



GOBIERNO DE BOYACÁ
FUTURISMO

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022

Acta 282 (Diciembre 22 de 2021)

CENTRO DE COSTOS	PROGRAMA			ACTIVIDAD							RECURSOS					
	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO / EJE ESTRATÉGICO	INDICADOR	META	ENTREGABLE	FECHA		RESPONSABLE	PROGRAMA	PÚBLICOS	PRIVADOS	TOTAL
										INICIAL	FINAL					
Registros Públicos y otras actividades en que se actúe como auxiliar del Estado	P01	Jornadas de desconcentración de los servicios	A001	Realizar jornadas a los municipios de la jurisdicción donde no se tiene sede	Visitas periódicas a los municipios y corregimientos donde la Cámara no tiene sede	Formalización	Jornada realizada	30	Informes	01/02/2022	31/10/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	1008	\$ 34.400.000	\$ -	\$ 34.400.000
			A002	Ampliar el número de corresponsales Cámara + Cerca en el Departamento	Implementar mecanismos de desconcentración de servicios a los usuarios para disminuir los costos y tiempo	Registros Públicos	Corresponsales nuevos en operación	3	Informe	01/02/2022	31/10/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A003	Realizar asesoría jurídica en las oficinas receptoras	Acercamiento del servicio de asesorías en las sedes donde no se tiene Abogado de Registros Públicos permanente	Formalización	Usuarios atendidos	250	Informe	01/05/2022	31/10/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	1010	\$ 4.000.000	\$ -	\$ 4.000.000
	P02	Estudio de formalidad e informalidad y determinación del potencial de comerciantes de la jurisdicción	A004	Visitar y verificar el estado de formalidad e informalidad de los establecimientos de comercio abiertos al público.	Visitar los establecimientos de comercio Verificando su estado frente a la formalidad del registro mercantil	Formalización	Establecimiento de comercio visitados	7000	Informe	01/03/2022	31/10/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A005	Elaborar el informe "Estimación del Potencial de Comerciantes"	En cumplimiento de la Circular 003, establecer una metodología para estimar el potencial de comerciantes	Registros Públicos	Informe Publicado	1	Informe	01/01/2022	31/01/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A006	Remitir a las alcaldías y Policía Nacional de la jurisdicción el listado de los comerciantes visitados y que no cumplen con su obligación de registrarse o renovar	Visitar los establecimientos de comercio Verificando su estado frente a la formalidad del registro mercantil	Registros Públicos	Informes enviados	3	Oficios	01/05/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P03	Incremento de Usuarios Virtuales	A007	Aumentar el porcentaje de usuario virtuales a través del SII y la APP	Realizar seguimiento al uso de los servicios registrales en la modalidad virtual	Registros Públicos	% tramites virtuales	15%	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P04	Campaña Inscripción de Libros	A008	Determinar el número de personas jurídicas que aún no registran libros de comercio	Organizar, verificar y consolidar las Personas Jurídicas de la jurisdicción frente a la obligación de la inscripción de libros	Registros Públicos	Base de datos	1	Base de Datos	01/01/2022	31/01/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A009	Identificar, promover y hacer seguimiento a Personas Jurídicas que a 2021 no han inscrito sus libros	Promover y gestionar la inscripción de los libros a quienes no lo hayan realizado	Registros Públicos	Libros inscritos / registrados	200	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P05	Campaña Depósito de EEFF	A010	Identificar y promover el depósito de Estados Financieros	Promover el depósito de estados financieros de Personas Jurídicas obligadas	Registros Públicos	EEFF depositados	300	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P06	Plan de acción Dirección Jurídica y de Registros Públicos	A011	Formular y ejecutar el Plan de Acción de la DJRP	Establecer el plan de acción de actividades mínimas requeridas para la operación del registro público	Registros Públicos	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P07	Evaluación de satisfacción del usuario	A012	Realizar encuestas NSU	Elaborar y aplicar las encuestas de Nivel de Satisfacción del Usuario de los Registros públicos	Registros Públicos	Encuestas diligenciadas	1000	Informe	01/02/2022	31/10/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P08	Estudio de Costumbre Mercantil	A013	Identificar, realizar y analizar una práctica susceptible de ser elevada como costumbre mercantil	Establecer si una conducta es susceptible de ser costumbre mercantil	Registros Públicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/05/2022	31/10/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P09	Jornadas de Formación, capacitación o información sobre los Registros Públicos	A014	Programar y realizar capacitaciones gratuitas en temas de Registros Públicos	Brindar capacitaciones en temas relacionados con los Registros Públicos en los municipios de la jurisdicción, según cronograma o solicitud	Formalización	Jornadas realizadas	40	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A015	Capacitar gratuitamente en temas de Registros Públicos	Capacitar en temas relacionados con los Registros Públicos en los municipios de la jurisdicción, según cronograma o solicitud	Formalización	Personas capacitadas	500	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	1010	\$ 8.000.000	\$ -	\$ 8.000.000
Métodos Alternativos de Solución de Conflictos	P10	Cobertura de los servicios del Centro de Conciliación	A016	Promover el uso del Centro de Conciliación	Apoyar la administración de justicia a través de los MASC/MRC	Métodos Alternativos de la Solución de Conflictos	Solicitudes de conciliación realizadas	20	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	2001	\$ 4.000.000	\$ -	\$ 4.000.000
			A017	Realizar jornada gratuita de conciliación	Apoyar la administración de justicia a través de los MASC/MRC	Métodos Alternativos de la Solución de Conflictos	Jornadas realizadas	1	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -
P11	Plan de acción del Centro de Conciliación	A018	Formular y ejecutar plan de acción del Centro de Conciliación	Establecer el plan de acción de actividades mínimas requeridas para la operación del centro de conciliación	Métodos Alternativos de la Solución de Conflictos	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Jurídica y de Registros Públicos	NA	\$ -	\$ -	\$ -	
Gestión Cívica, Social y Cultural	P12	Apoyo de actividades cívicas, sociales y culturales	A019	Realizar los apoyos a las actividades cívicas, sociales y culturales presentadas por la comunidad o entidades públicas y privadas con el ánimo de promover la educación, la cultura, la recreación, el civismo y el turismo	Atender las solicitudes de apoyo a las actividades cívicas, sociales y culturales presentadas por la comunidad o entidades públicas y privadas con el ánimo de promover la educación, la cultura, la recreación, el civismo y el turismo, según los recursos disponibles	Administrativo	Apoyos realizados	60	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	3001	\$ -	\$ 10.014.000	\$ 10.014.000



GOBIERNO DEL PUTUMAYO

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022

Acta 282 (Diciembre 22 de 2021)

CENTRO DE COSTOS	PROGRAMA			ACTIVIDAD							RECURSOS					
	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO / EJE ESTRATÉGICO	INDICADOR	META	ENTREGABLE	FECHA		RESPONSABLE	PROGRAMA	PÚBLICOS	PRIVADOS	TOTAL
										INICIAL	FINAL					
Mejoramiento del Entorno y la Competitividad Regional	P13	Jornadas de Veedurías Ciudadanas	A020	Apoyar la promoción del control social y participar en las veedurías de proyectos de impacto regional	Apoyar en las jornadas de promoción del control social en marco de la red de control social y participar en las veedurías de los proyectos estratégicos para el departamento	Administrativo	Apoyos realizados	5	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4002	\$ 8.500.000	\$ -	\$ 8.500.000
	P14	Conferencias, Seminarios y espacios de formación realizados	A021	Realizar jornadas de formación	Realizar jornadas de capacitación que puedan generar ingresos	Formación Empresarial	Jornadas realizadas	2	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4003	\$ -	\$ 15.500.000	\$ 15.500.000
			A022	Realizar jornadas de capacitación y asesoría en temas de interés con jornadas cortas	Realizar jornadas de capacitación según oferta institucional y mediante alianzas	Formalización	Jornadas realizadas	120	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A023	Capacitar y brindar asesorías en temas de interés con jornadas cortas	Realizar jornadas de capacitación según oferta institucional y mediante alianzas	Formalización	Personas capacitadas	3500	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4003	\$ 70.000.000	\$ -	\$ 70.000.000
	P15	Mejoramiento y conservación del medio ambiente	A024	Vincular empresas para la promoción y difusión de la campaña de la cultura de protección y conservación del medio ambiente	Vincular empresas para la promoción y difusión de la campaña de la cultura de protección y conservación del medio ambiente	Administrativo	Empresas vinculadas	20	Informe	01/04/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4008	\$ 1.000.000	\$ -	\$ 1.000.000
	P16	Investigaciones, Estudios y Diagnósticos realizados	A025	Realizar el Estudio de la Composición Empresarial de la jurisdicción	Presentar información de la composición empresarial con corte a diciembre 31 de 2021	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/02/2022	30/04/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A026	Realizar el Estudio de la Vocación Empresarial de la jurisdicción	Determinar la vocación de cada municipio en el 2021 según su actividad principal	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/02/2022	30/04/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A027	Realizar el Estudio Económico del departamento	Realizar concepto económico del Departamento según lineamientos de la Superintendencia.	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/01/2022	31/01/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A028	Realizar el Estudio de Informalidad en el departamento del Putumayo	Identificar, caracterizar y segmentar a las unidades productivas informales del departamento del Putumayo durante la vigencia 2021	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/01/2022	31/07/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ 14.000.000	\$ -	\$ 14.000.000
			A029	Realizar estudio de la composición o participación por genero y edad en los registros públicos	Realizar el Estudio para la construcción de un perfil de los empresarios del departamento en función de su genero, permitiendo analizar la dinamica comercial de la región	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/04/2022	30/11/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A030	Realizar el Estudio sobre la composición de la industria creativa en el departamento "Economía Naranja"	Realizar un Estudio que permita identificar a través de los registros (Codigo CIIU) la composición de la industria creativa en el departamento "Economía Naranja"	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/04/2022	30/11/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A031	Realizar el Estudio sobre natalidad y cancelación de las empresas del departamento del Putumayo	Realizar un Estudio que permita identificar las causas de liquidación a ruego para determinar la supervivencia de las empresas del Departamento del Putumayo	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/04/2022	30/11/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A032	Estudio de seguimiento al proceso de simplificación de trámites asociados a la creación de empresas en los municipios de Mocoa y Puerto Asís	Realizar seguimiento al proceso de simplificación de trámites para la creación de empresas en los municipios de Mocoa y Puerto Asís	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/04/2022	30/11/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A033	Realizar sondeos de percepción sobre temas de interés o coyuntura en el departamento que contribuyan a la toma de decisiones	Realizar sondeos de percepción sobre temas de interés y coyuntura en el departamento	Estudios Económicos	Estudio publicado	1	Estudio	01/04/2022	30/11/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P17	Actividades de promoción y fortalecimiento de la Competitividad regional (a través de la CRCI)	A034	Liderar y hacer acompañamiento al cumplimiento del plan de acción de trabajo producto del apoyo de Confecámaras y Ministerio de Comercio, Industria y Turismo	Liderar el cumplimiento del Plan de Acción Suscrito	Comisión Regional de Competitividad e Innovación	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ 15.000.000	\$ -	\$ 15.000.000
			A035	Liderar el cumplimiento del Plan de Acción de la CRCI para la vigencia	Brindar acompañamiento y liderar la ejecución del plan de acción de la vigencia de la CRCI	Comisión Regional de Competitividad e Innovación	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4007	\$ 17.000.000	\$ -	\$ 17.000.000
			A036	Desarrollar estrategias encaminadas a disminuir las brechas de competitividad en el Putumayo	Cumplir con éxito el Convenio de Asociación CVA68-2021 suscrito con la Gobernación del Putumayo	Comisión Regional de Competitividad e Innovación	Informe Aprobado	1	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4007	\$ 10.000.000	\$ -	\$ 10.000.000
			A037	Participar en convocatorias mediante la formulación de proyectos o iniciativas de convenio	Según lineamientos y oportunidades, participar en convocatorias para acceder a recursos en pro del desarrollo empresarial y la competitividad	Comisión Regional de Competitividad e Innovación	Participación Convocatorias	3	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4007	\$ 39.000.000	\$ -	\$ 39.000.000
			A038	Acompañar los clúster de dos sectores estratégicos del departamento	Acompañar y liderar iniciativas para 2 clúster (Turismo e Ingredientes Naturales)	Reactivación Económica - Clúster	Clúster Acompañados	2	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	4007	\$ 22.000.000	\$ -	\$ 22.000.000
	P18	Emprendimiento locales (Iniciativas productivas)	A039	Realizar jornadas de formación y asesorías a emprendimientos que contribuya al cierre de brechas de sus iniciativas productivas "Geopark"	Realizar acompañamiento en los planes de negocio de los emprendimientos locales	Emprendimiento	Emprendimientos Atendidos	55	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
A040			Realizar el acompañamiento de Unidades productivas de población víctima de desplazamiento forzado y/o grupos étnicos en el departamento "Minicadenas"	Incrementar las capacidades de las unidades productivas en procesos de agregación de valor, transformación o comercialización mediante la implementación de planes de mejora de acuerdo con sus necesidades particulares y estado de formalización	Emprendimiento	Empresas Atendidas	25	Informe	01/01/2022	30/09/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -	



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022

Acta 282 (Diciembre 22 de 2021)

CENTRO DE COSTOS	PROGRAMA			ACTIVIDAD								RECURSOS				
	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO / EJE ESTRATÉGICO	INDICADOR	META	ENTREGABLE	FECHA		RESPONSABLE	PROGRAMA	PÚBLICOS	PRIVADOS	TOTAL
										INICIAL	FINAL					
Desarrollo Empresarial	P19	Formalización Empresarial	A041	Realizar jornadas de socialización sobre la importancia de la formalización empresarial y los impactos de la informalidad	Mediante alianzas con entidades educativas, realizar jornadas de sensibilización a estudiantes sobre la importancia y bondades de la formalización empresarial	Formalización	Personas capacitadas	400	Listado de Asistencia	01/03/2022	30/11/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A042	Documentar e implementar el programa de formalización ante el registro mercantil	Definir alcances, procesos y procedimientos y oferta específica en marco del programa de formalización ante el registro mercantil	Formación Empresarial	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/04/2022	30/09/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5009	\$ 3.000.000	\$ -	\$ 3.000.000
			A043	Realizar campaña de formalización empresarial frente al registro mercantil a quienes se identificaron como informales en vigencias anteriores	Con base en los resultados de los estudios de informalidad en vigencias anteriores y las visitas del Censo Empresarial 2021 se promueve la formalidad a quienes se identificaron como potenciales comerciantes	Formalización	Unidades Formalizadas	50	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5009	\$ 20.000.000	\$ -	\$ 20.000.000
	P20	Estrategias de Fortalecimiento empresarial y apoyo a Mipymes	A044	Identificar y consolidar en una base de datos de acompañamiento a emprendedores o empresarios interesados *CDE*	Promover el registro en el CDE, realizando el respectivo acompañamiento y generando el cumplimiento a la solicitud presentada o registrada	Emprendimiento	Empresarios Atendidos	500	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 112.700.000	\$ -	\$ 112.700.000
			A045	Realizar el proceso de asesoría a los empresarios en Propiedad Industrial *MARCAS*	Atender a usuarios interesados en el proceso de Registro de Marca	Empresarios Atendidos	Empresarios Atendidos	70	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A046	Participar en los programas para mejorar la Productividad empresarial	Acompañar a los empresarios a mejorar indicadores de productividad en las áreas de intervención seleccionadas	Productividad	Empresas vinculadas	5	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ 25.000.000	\$ -	\$ 25.000.000
			A047	Promover el uso de la tecnología en los procesos empresariales *CTDE*	Promover el uso de la tecnología a través de software para los procesos administrativos de los empresarios y que les permite tener una mayor claridad y seguimientos en los datos.	Reactivación Económica - Digitalización	Empresas vinculadas	20	Actas	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 30.000.000
			A048	Fortalecer el tejido empresarial mediante el desarrollo de capacidades de innovación del ecosistema de emprendimiento * Colinnova - Regalias*	Apoyar en los procesos de implementación de los proyectos de innovación con el propósito de garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas.	Innovación	Empresas Asesoradas	25	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 20.000.000	\$ -	\$ 20.000.000
			A049	Realizar asesorías y acompañamiento a empresas con capacidades exportadoras e importadoras del departamento del Putumayo.	Apoyar procesos de comercialización y negociación de las empresas con potencial exportador e importador identificadas en el territorio y que cumplen con los requerimientos de internacionalización	Internacionalización	Empresas Asesoradas	10	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 25.000.000	\$ -	\$ 25.000.000
			A050	Acercar a empresarios a fuentes y mecanismos de financiación	Identificar y organizar espacios de información para solicitar financiación	Educación Financiera	Empresarios Atendidos	40	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 30.000.000
			A051	Compilar oferta de fortalecimiento empresarial en el departamento del Putumayo como herramienta de información	Desarrollar mecanismo de información donde se consolide la oferta pública y privada ubicada en el departamento destinada al fortalecimiento empresarial	Comisión Regional de Competitividad e Innovación	Mecanismo de Información implementado	1	Documento	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 30.000.000
			A052	Fortalecer la Incubadora de Empresas Culturales del Departamento del Putumayo	Fomentar, promover y contribuir al desarrollo económico, social, tecnológico, físico, educativo, cultural, artístico y ambiental de las empresas de economía naranja del Bajo Putumayo	Nuevas Fuentes de Crecimiento - Economía Naranja	Empresas Apoyadas	5	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 20.000.000	\$ -	\$ 20.000.000
	P21	Recursos propios para programas de desarrollo empresarial	A053	Destinar en el fortalecimiento de programas y proyectos que permita el desarrollo empresarial de la región a través de la destinación de recursos	Medir el monto en efectivo de la ejecución de los recursos propios destinados para el desarrollo empresarial en los diferentes programas definidos	Institucionalidad	Monto en efectivo de los recursos propios de fortalecimiento empresarial ejecutados	\$ 615.100.000	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P22	Recursos gestionados para programas de desarrollo empresarial	A054	Gestionar recursos en efectivo para el fortalecimiento de programas y proyectos que permita el desarrollo empresarial de la región.	Medir el monto en efectivo de recursos gestionados para el desarrollo empresarial en los diferentes programas definidos.	Institucionalidad	Monto en efectivo de recursos gestionados	\$ 2.500.000.000	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	NA	\$ -	\$ -	\$ -



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022

Acta 282 (Diciembre 22 de 2021)

CENTRO DE COSTOS	PROGRAMA			ACTIVIDAD							RECURSOS					
	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO / EJE ESTRATÉGICO	INDICADOR	META	ENTREGABLE	FECHA		RESPONSABLE	PROGRAMA	PUBLICOS	PRIVADOS	TOTAL
										INICIAL	FINAL					
Promoción del comercio	P23	Jornadas Promocionales	A055	Postular a empresarios a las convocatorias para premios o estímulos	Postular a empresarios de la región según los requerimientos establecidos por los convocantes	Otras Dimensiones	Empresarios Atendidos	40	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
			A056	Participar en eventos de promoción empresarial	Realizar el apoyo y/o acompañamiento a empresarios para la participación en eventos feriales, ruedas de negocio, misiones empresariales, etc.	Otras Dimensiones	Empresarios Atendidos	60	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	6004	\$ 80.000.000	\$ -	\$ 80.000.000
			A057	Participar en eventos de promoción empresarial internacional	Realizar el apoyo y/o acompañamiento a empresarios para la participación en eventos feriales, ruedas de negocio, misiones empresariales, etc. de talla internacional	Internacionalización	Empresarios Atendidos	3	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	6004	\$ 20.000.000	\$ -	\$ 20.000.000
			A058	Realizar jornadas promocionales institucionales	Vincular a los empresarios en jornadas que promuevan una mayor dinámica del comercio en temporadas o fechas especiales	Otras Dimensiones	Empresarios Atendidos	200	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	6006	\$ 74.000.000	\$ -	\$ 74.000.000
			A059	Brindar herramientas al empresario, que le permitan visibilizar y comercializar sus productos o servicios, adquirir clientes e identificar proveedores o aliados con el uso de la plataforma Vitrina empresarial Putumayo	Acompañar a los empresarios locales en la promoción de sus bienes y servicios en el mercado local y regional.	Otras Dimensiones	Empresarios Atendidos	112	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 30.000.000
			A060	Realizar publicaciones que resalten el valor y aporte que hacen las empresas al desarrollo empresarial de la región	Resaltar el aporte que hacen las empresas al desarrollo empresarial de la región a través de una publicación	Otras Dimensiones	Publicaciones realizadas	5	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	5010	\$ 20.000.000	\$ -	\$ 20.000.000
P24	Programa de Bioseguridad para la reactivación	A061	Actualizar los lineamientos de los protocolos de bioseguridad a la nueva normalidad	Brindar asesoría y acompañamiento para la actualización de los lineamientos en los protocolos de bioseguridad	Reactivación Económica - Bioseguridad	Empresarios Atendidos	50	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -	
Gestión Estratégica	P25	Programa de Afiliados	A062	Motivar la afiliación de más empresarios	Desarrollar estrategias de mercado para motivar y afiliar a empresarios de la jurisdicción	Administrativo	Afiliados Nuevos	50	Informe	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	7001	\$ -	\$ 4.107.000	\$ 4.107.000
			A063	Realizar el Encuentro de Afiliados	Realizar el Encuentro de Afiliados como un espacio relevante para grupo de empresarios de Clientes preferenciales	Administrativo	Encuentro Realizado	1	Informe	01/02/2022	30/06/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	7001	\$ -	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000
	P26	Plan de acción de Comunicaciones	A064	Ejecutar el plan de acción de comunicaciones para la promoción e información institucional	Realizar la promoción y difusión en medios informativos sobre la gestión cameral y noticias de interés gremial y general	Administrativo	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	7009	\$ 45.000.000	\$ -	\$ 45.000.000
	P27	Plan de Acción del Sistema Cameral de Control Interno	A065	Ejecutar el plan de acción del Sistema Cameral de Control Interno	Realizar la planeación, diseño e implementación del SCCI y SGC	Administrativo	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Presidencia Ejecutiva	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P28	Plan de Acción del Sistema de Gestión Documental	A066	Ejecutar el plan de acción del sistema de Gestión Documental	Ejecutar las actividades programadas en el plan de trabajo	Administrativo	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P29	Plan de Acción de Gestión Tecnológica	A067	Ejecutar el plan de acción de Gestión Tecnológica	Cumplir el plan de Trabajo de Gestión Tecnológica	Administrativo	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P30	Plan de Acción de Infraestructura Física	A068	Ejecutar el plan de acción de Infraestructura Física	Cumplir el plan de trabajo de mantenimientos a la infraestructura física	Administrativo	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	NA	\$ -	\$ -	\$ -
	P31	Elecciones de Junta Directiva y Revisoría Fiscal 2023 - 2026	A069	Elaborar y ejecutar el cronograma para el desarrollo Elecciones de Junta Directiva y Revisoría Fiscal 2023 - 2026 de acuerdo con la normatividad	Diseñar un cronograma que permita realizar seguimiento oportuno para el cumplimiento del proceso de Elecciones de Junta Directiva y Revisoría Fiscal	Administrativo	Proceso de Elecciones Ejecutado	1	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Presidencia Ejecutiva	7003	\$ 23.000.000	\$ -	\$ 23.000.000
	P32	Programa de información relevante y estratégica del Putumayo	A070	Establecer el mecanismo (programa / proyecto / comité) para identificar la información relevante y estratégica a cargo o liderada por la entidad, público de interés, compilación, elaboración y publicidad de la misma, que promuevan el reconocimiento de la entidad como generadora o líder en el tema	Diseñar un programa que permita la construcción y consolidación de información estratégica del territorio frente al desarrollo económico y empresarial.	Administrativo	Programa Documentado	1	Documento	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -
P33	Mecanismo para la segmentación de los clientes	A071	Construir el mecanismo para segmentar a los clientes de los servicios de la entidad, por necesidades según su sector, tamaño, edades, etc.	Identificar y priorizar las necesidades de los afiliados, evaluando y determinando capacidades propias o con aliados para atenderlas.	Administrativo	Mecanismo Implementado	1	Documento	01/01/2022	31/12/2022	Dirección de Competitividad y Productividad Empresarial	NA	\$ -	\$ -	\$ -	
P34	Ejecutar el Plan de Acción de Talento Humano	A072	Ejecutar el plan de acción de Talento Humano	Desarrollar acciones para el fortalecimiento del talento humano de la entidad	Administrativo	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	8002	\$ 10.000.000	\$ 5.000.000	\$ 15.000.000	



GOBIERNO REGIONAL
PUNTARENAS

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022

Acta 282 (Diciembre 22 de 2021)

CENTRO DE COSTOS	PROGRAMA			ACTIVIDAD								RECURSOS				
	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO / EJE ESTRATÉGICO	INDICADOR	META	ENTREGABLE	FECHA		RESPONSABLE	PROGRAMA	PÚBLICOS	PRIVADOS	TOTAL
										INICIAL	FINAL					
Gestión de Administración y Soporte	P35	Ejecutar el Plan de acción del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	A073	Ejecutar el plan de acción de SG-SST	Desarrollar acciones para el fortalecimiento de los programas de Bienestar social y COPASST	Administrativo	Plan de Acción Ejecutado	100%	Informes	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	8002	\$ 21.000.000	\$ 11.741.000	\$ 32.741.000
	P36	Elaborar, presentar y aprobar Estados Financieros	A074	Presentar los informes financieros a Junta Directiva	Presentar a Junta Directiva los informes que dan a conocer la situación económica y financiera	Administrativo	Informes Aprobados	12	Estados Financieros	01/01/2022	31/12/2022	Dirección Administrativa y Financiera	7016	\$ 35.500.000	\$ -	\$ 35.500.000
	P37	Presentar los certificados de la noticia mercantil	A075	Radicar en el sistema de información asignado el certificado de la noticia mercantil	Emitir y radicar el certificado de la publicación de la Noticia Mercantil	Administrativo	Certificados Radicados	12	Certificados	01/01/2022	31/12/2022	Presidencia Ejecutiva	NA	\$ -	\$ -	\$ -
PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022													\$ 921.100.000	\$ 62.362.000	\$ 983.462.000	

DECCY YANIRA IBARRA GONZÁLEZ
Presidenta Ejecutiva

JUAN CARLOS BACCA LÓPEZ
Director Jurídico y de Registros Públicos

ROSA HELENA GÓMEZ VELÁSQUEZ
Directora de Competitividad y Productividad Empresarial

PAULO ENRIQUE YELA RODRÍGUEZ
Director Administrativo y Financiero