



CÁMARA DE COMERCIO DEL  
**PUTUMAYO**

Por el Desarrollo Empresarial de la Región

# Informe de **GESTIÓN**

2018

## EQUIPO DE COLABORADORES

### MESA DIRECTIVA

#### Presidente

LUÍS EVELIO IBARRA CEBALLOS

#### Vicepresidente

HELI CUELLAR CRUZ

### REPRESENTANTES DE LOS COMERCIANTES

#### Principales

LUÍS EVELIO IBARRA CEBALLOS  
SOLUCIONES INTEGRALES DEL PUTUMAYO SAS RL JAIRO HERNÁN GONZALEZ VALLEJO  
CARLOS ALBERTO GIRÓN ROJAS  
HELI CUELLAR CRUZ

#### Suplentes

ALEXANDER TORO LARRAHONDA  
GUILLERMO BOLÍVAR LÓPEZ  
GLORIA EDILMA CISNEROS ORDÓÑEZ  
FREDY JOSÉ BARRERA BOHÓRQUEZ

### REPRESENTANTES DEL GOBIERNO NACIONAL

#### Principales

HIPÓLITO GARZÓN JIMÉNEZ  
OSCAR HOMERO LÓPEZ REVELO

#### Suplentes

FLOR ALBA LEGARDA MUÑOZ  
ALFONSO SEGUNDO AROCA BRIÑEZ

#### Presidenta Ejecutiva

DECCY YANIRA IBARRA GONZÁLEZ

#### Revisor Fiscal

HAROL IVÁN BOLAÑOS SALAS

#### Líderes de Proceso

OVIDIO RENDÓN GONZÁLEZ, Director Jurídico y de Registros Públicos  
PAULO ENRIQUE YELA RODRÍGUEZ, Director Administrativo y Financiero  
ROSA HELENA GÓMEZ VELÁSQUEZ, Directora de Competitividad y Productividad Empresarial  
CRISTHIAN DAVID VALLEJO GILÓN, Líder Seccional y de Proyectos  
DEIVY ARLEY DELGADO MELO, Coordinador de Control Interno, Calidad y Riesgos



## MISIÓN

Promover el desarrollo, generando credibilidad en la región y fortaleciendo la productividad y la competitividad empresarial.

## VISIÓN

Ser reconocida como la entidad privada líder en el Departamento, por la calidad de sus servicios, la tecnología usada y por su contribución al diseño de políticas públicas, generadoras de desarrollo regional.

Gracias al liderazgo de la Junta Directiva, la gestión del EQUIPO DE LOS COLABORADORES, y la credibilidad de nuestros aliados, las metas trazadas para el año 2018 se lograron satisfactoriamente para el beneficio de empresarios, comerciantes y comunidad en general. Continuamos trabajando para el mejoramiento continuo con el propósito clave de brindar servicios con oportunidad, humanidad y profesionalismo.

DECCY YANIRA IBARRA GONZÁLEZ  
Presidenta Ejecutiva



## 1. REGISTROS PÚBLICOS

La Cámara de Comercio prestó los servicios públicos de registro definidos en el artículo 166 del Decreto 019 de 2012, así como el Registro Único Nacional de Entidades Operadoras de Libranza creado por la Ley 1527 de 2012 y reglamentado por el Decreto 1840 de 2015; actividades desarrolladas de acuerdo a lo dispuesto en los principios del debido proceso, igualdad, imparcialidad, buena fe, moralidad, participación, responsabilidad, transparencia, publicidad, coordinación, eficacia, economía y celeridad consagrados en el artículo 209 de la Constitución Política, en el artículo 3º del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y el numeral 1.1 del Título VIII de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio.

Se emplearon diferentes medios de publicidad para los servicios y obligaciones de los comerciantes como cuñas radiales, canales comunitarios, perifoneo, pagina Web, boletín institucional “La Cámara Informa”, correos electrónicos, llamadas telefónicas, mensajes por WhatsApp, servicio de mensajería de texto, oficios personalizados, circulares públicas, carteleras institucionales, plegables, volantes, pantallas en las oficinas, servicio de pantallas en vías públicas, periódicos locales y puestos de consulta en las sedes, adicionalmente, jornadas de visitas, asesorías, capacitaciones; con el propósito de lograr una cobertura y difusión de la información a usuarios y comunidad en general. Se entregó material informativo impreso y virtual a los usuarios en forma gratuita para dar claridad en el trámite a seguir en los diferentes registros, las dudas presentadas por los usuarios fueron atendidas de manera personal, telefónica o por correo electrónico bajo el principio de oportunidad.

### 1.1 RESULTADOS

#### 1.1.1 Mercantil

TRÁMITE	Cantidad	%
MATRÍCULAS PERSONA NATURAL	2.229	49,50%
MATRÍCULA PERSONA JURÍDICA	217	4,82%
MATRÍCULA ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	2.057	45,68%
<b>Total Matriculas</b>	<b>4.503</b>	<b>100%</b>
RENOVACIÓN PERSONA NATURAL	7.723	46,68%
RENOVACIÓN PERSONA JURÍDICA	909	5,49%
RENOVACIÓN ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	7.911	47,82%
<b>Total Renovaciones</b>	<b>16.543</b>	<b>100%</b>
CANCELACIÓN PERSONA NATURAL	756	50,23%
CANCELACIÓN PERSONA JURÍDICA	12	0,80%
CANCELACIÓN ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	737	48,97%
<b>Total Cancelaciones</b>	<b>1.505</b>	<b>100%</b>
INSCRIPCIONES DE ACTOS Y DOCUMENTOS	10.785	
CERTIFICADOS VENDIDOS	31.449	

Es de resaltar que se aplicó el procedimiento de depuración de la base de datos del registro mercantil de acuerdo a la Ley 1727 de 2014, a quienes no renovaron los últimos cinco (5) años, para un total de:

DEPURADOS	Cantidad	%
PERSONA NATURAL	630	54,17%
PERSONA JURÍDICA	57	4,90%

<b>DEPURADOS</b>	<b>Cantidad</b>	<b>%</b>
ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	476	40,93%
<b>TOTAL</b>	<b>1.163</b>	<b>100%</b>

### 1.1.2 Proponentes

Se realizaron cinco (5) capacitaciones en la jurisdicción, informando la manera adecuada de efectuar el registro, los cambios que trae la Circular 002 de 2016, los errores más frecuentes, buscando con ello agilizar el trámite.

<b>TRÁMITE</b>	<b>Cantidad</b>	<b>%</b>
INSCRIPCIONES	111	17,34%
RENOVACIONES	295	46,09%
CANCELACIONES	6	0,94%
MODIFICACIONES	50	7,81%
NO RENOVADOS	112	17,50%
ENTIDAD ESTATAL	66	10,31%
<b>Total Inscripciones Proponentes</b>	<b>640</b>	<b>100%</b>
CERTIFICADOS VENDIDOS	1.360	

### 1.1.3 Entidades Sin Ánimo de Lucro

Mediante capacitaciones se brindó información sobre la forma de constituirse, haciendo énfasis a aquellas entidades que no habían renovado la inscripción en los años 2014 a 2018, sobre la importancia y necesidad de cumplir con esta obligación de manera oportuna so pena de entrar en estado de disolución de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 1727 de 2014.

<b>TRÁMITE</b>	<b>Cantidad</b>
ESAL VIGENTES AL INICIO DEL PERÍODO	1.042
Constitución	132
Renovación	1.018
Liquidaciones por solicitud	5
<b>TOTAL</b>	<b>1.155</b>
CERTIFICADOS EXPEDIDOS	3.079
DEPURADOS LEY 1727	78

### 1.1.4 Registro Nacional de Turismo

<b>TRÁMITE</b>	<b>CANTIDAD</b>
Activación de Establecimiento	243
Anulación de Establecimiento	0
Cancelación de Establecimiento	29
Modificación de Establecimiento	0
Actualización Anual de Establecimiento	175
Reactivación RNT	11
Suspensión de establecimiento	35
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>493</b>

### 1.1.5 Registro Nacional Público de las personas naturales y jurídicas que ejerzan la actividad de vendedores de Juegos de Suerte y Azar

<b>TRÁMITE</b>	<b>CANTIDAD</b>
MATRICULADOS	1
ACTOS INSCRITOS	42

TRÁMITE	CANTIDAD
RENOVADOS	85
CANCELADOS	2
<b>TOTAL</b>	<b>129</b>
DEPURADO LEY 1727	3

### 1.1.6 Registro de la Economía Solidaria

TRÁMITE	CANTIDAD
Constitución	2
Renovaciones	73
Otros actos inscritos distintos de los anteriores	74
Disolución ley 1727	6
Liquidaciones	2
<b>TOTAL</b>	<b>157</b>
DISOLUCIÓN	1
CERTIFICADOS EXPEDIDOS	620

### 1.1.7 Registro Único Nacional de Entidades Operadoras de Libranza

TRAMITE	CANTIDAD
REGISTRO	0
MODIFICACIÓN	0
RENOVACIONES	6
CANCELACIONES	0
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>

Para los Registros Público de Veedurías Ciudadanas y de Entidades Extranjeras de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro con domicilio en el exterior que establezcan negocios permanentes en Colombia, no se recibieron trámites.

## 1.2 CERTIFICADOS Y SERVICIOS ELECTRÓNICOS

En las capacitaciones realizadas se enfatizó la opción de adquirir los certificados de manera virtual, lo cual simboliza una operación fácil, rápida y segura. Logrando que 2.330 certificados fueran adquiridos en línea. En cuanto a servicios electrónicos, se realizaron 4.491 trámites, distribuidos así:

TRÁMITE	MERCANTIL	ESAL	PROponentes
Matrículas	146	0	105
Renovaciones	2.111	162	290
Otros	1.483	149	45
<b>TOTAL</b>	<b>3.740</b>	<b>311</b>	<b>440</b>

## 1.3 TARIFAS

De acuerdo a lo estipulado en el Decreto 393 de 2002 se liquidaron los valores correspondientes a cada uno de los registros públicos y mediante Acuerdo 291 del 29 de noviembre de 2017 se aprobaron las tarifas para la venta de información comercial.

## 1.4 PROMOCIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS

### Acceso a la información

En cumplimiento de la normatividad colombiana en cuanto al servicio de consulta de la información de los registros públicos se cuenta con:

-  Terminales de consulta de información, como: homonimia, renovación en línea, registros, archivos, libros, documentos de registro sin costo, entre otros.
-  Atención personalizada.
-  Dado el tamaño y dispersión de los municipios de la jurisdicción se cuenta con 5 puntos de atención: una sede principal, una seccional y 3 oficinas receptoras ubicadas estratégicamente en el departamento.
-  El archivo se encuentra digitalizado de acuerdo a la normatividad, permitiendo el servicio de consulta de manera ágil y segura, garantizando la reproducción exacta, integridad de todos los documentos sujetos sobre los cuales ejercemos custodia, brindando así información con mayor calidad, agilidad y precisión.
-  Se mantuvo el servicio de expedición de copias a precios de mercado de los documentos que reposan en el archivo, evitando los riesgos de la manipulación física del expediente y reduciendo tiempos y desplazamientos para el usuario.
-  El sistema de PQRS permite atender inquietudes y brindar información de manera oportuna.
-  Se conservó la venta de certificados electrónicos así como la virtualización de los servicios registrales.
-  A través de redes sociales se atienden las inquietudes que por este medio puedan ser resueltas.

## 1.5 SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN BIOMÉTRICA

En cumplimiento del numeral 1.14.2.2, de la Circular 002 de 2016 de la Superintendencia de Industria y Comercio, se dispone de 9 dispositivos de captura de huella, lo cual permite validar la identidad de quien realiza solicitudes de registro. Es de anotar que la validación se puede llevar a cabo gracias al convenio de cooperación 006 del 2 de julio de 2015 celebrado entre la Registraduría Nacional del Estado Civil y Confecámaras. Por su parte, para la validación de identidad en los trámites virtuales, la Cámara de Comercio del Putumayo cuenta con el respaldo de Certicámara, quien a través de las centrales de riesgo realiza la respectiva validación con las preguntas de seguridad.

## 1.6 OTRAS FUNCIONES

### 1.6.1 Costumbre Mercantil

En aras de contribuir como fuente de derecho, y en cumplimiento del numeral 5 del artículo 86 del Código de Comercio, y del Artículo 2.2.2.38.1.4., del Decreto 1074 de 2015, se realizó el siguiente estudio para determinar una práctica social como costumbre mercantil.

<b>Costumbre No Certificada:</b>	La práctica comercial según la cual el propietario del establecimiento de comercio es quien asume el costo del transporte de los bienes que adquiere el comprador en los establecimientos de comercio dedicados a la venta de materiales de ferretería y construcción tales como cemento, varillas, ladrillos, arena, entre otros, siempre que sea dentro del área urbana del mismo municipio.
<b>Grupos objetivos investigados:</b>	Propietarios y administradores de establecimientos de comercio
<b>Método de investigación:</b>	Muestreo
<b>Metodología utilizada:</b>	Encuesta estructurada con aplicación personal
<b>Muestra seleccionada:</b>	224 encuestas.
<b>Periodo de Recolección:</b>	Del 2 al 17 de agosto de 2018.

### 1.6.2 Determinación del potencial de comerciantes

Partiendo de la premisa que cualquier persona puede ejercer el comercio, excepto aquellos que por ley estén impedidos, se buscó determinar el potencial de comerciantes de la jurisdicción, a través del cálculo de la informalidad frente a la matrícula mercantil vigente; para ello se visitaron 7.377 establecimientos de comercio, arrojando la siguiente información:

MUNICIPIO	RENOVADAS	NO RENOVADAS	NO MATRICULADAS	TOTAL	% no matriculados	% no renovados	% de informalidad
Puerto Caicedo	148	8	24	180	13%	4%	18%
Puerto Asís	1.187	127	271	1.585	17%	8%	25%
Puerto Leguizamó	349	44	14	407	3%	11%	14%
Puerto Guzmán	199	14	30	243	12%	6%	18%
Villagarzón	401	23	50	474	11%	5%	15%
Mocoa	1.157	146	241	1.544	16%	9%	25%
Orito	587	34	103	724	14%	5%	19%
San Miguel	164	10	12	186	6%	5%	12%
Valle del Guamuez	737	77	48	862	6%	9%	15%
Santiago	56	28	63	147	43%	19%	62%
San Francisco	49	31	39	119	33%	26%	59%
Sibundoy	339	64	354	757	47%	8%	55%
Colon	54	33	62	149	42%	22%	64%
<b>TOTAL</b>	<b>5.427</b>	<b>639</b>	<b>1.311</b>	<b>7.377</b>	<b>18%</b>	<b>9%</b>	<b>26%</b>

Con este resultado podemos inferir que tenemos en la jurisdicción un potencial de comerciantes de 1.311 y que están ejerciendo la actividad sin cumplir la formalización de su establecimiento de comercio.

### 1.6.3 Informalidad

Con la finalidad de medir el nivel de informalidad en la jurisdicción, se realizaron visitas puerta a puerta a los establecimientos de comercio que se encuentran funcionando en los trece (13) municipios del Departamento del Putumayo, buscando con ello determinar en cuál de los siguientes estados se encuentra:

RENOVADO. Inscrito en la entidad y renovado en la vigencia respectiva.

NO RENOVADO. Registrado en la entidad sin haber renovado la vigencia respectiva.

NO MATRICULADO. Establecimiento abierto al público, que NO está registrado en la entidad.

De los establecimientos visitados se puede determinar que el 17,77% (1.311) operan sin estar matriculados, y el 8,66% (639) sin estar renovados, para un total de 26,43% de informalidad.

#### **1.6.4 Métodos alternativos de solución de conflictos**

La entidad cuenta con el Centro de Conciliación que atendió veinte (20) solicitudes de conciliación, dos (2) de ellas en las jornadas gratuitas y dieciocho (18) con costo.

## 2. ATENCIÓN AL USUARIO

Para efectos de garantizar la realización de los trámites de registro, inscripción de actos y documentos, modificaciones y demás, se estableció la actividad denominada “Cámaras Móviles”, cuyo objeto es desconcentrar los servicios de la entidad, visitando a los municipios de la jurisdicción donde no hay sede para facilitar el acceso no solo de renovación y matrícula sino también a la asesoría jurídica por parte de los Abogados quienes van de manera periódica a las oficinas receptoras donde no se cuenta con estos profesionales.

El objetivo principal de las visitas realizadas en el primer trimestre es lograr que el mayor número de comerciantes pueda realizar la renovación de manera oportuna; la finalidad de las visitas desde el mes de abril es determinar el potencial de comerciantes de la jurisdicción y medición de la informalidad ante el registro mercantil, información que se envía a los respectivos alcaldes y comandantes de estación de Policía, para que ejerzan las actividades de Inspección, Vigilancia y Control según el Código Nacional de Policía y Convivencia.

### 2.1 INFORMACIÓN

En cumplimiento de lo dispuesto en el Capítulo primero del Título VIII de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio, y en aras de brindar una atención acorde con los principios que rigen la gestión administrativa, la entidad utilizó mecanismos que permitieron suministrar información al público respecto de las normas que definen su competencia; funciones de sus dependencias, servicios prestados, localización y horarios, incluyendo los días hábiles para el conteo de términos; procedimientos, trámites, requisitos y documentos que deben presentar los usuarios; dependencia y nombre de quien se encarga de las quejas; números telefónicos, direcciones físicas y electrónicas oficiales destinadas a recibir las solicitudes; el link de Ley de Transparencia (Ley 1712 de 2014), y la información de los registros públicos en los términos que definen las normas vigentes, sin generar costo alguno para el usuario.

Los mecanismos utilizados son:

-  **SISTEMA DE PQRS:** Con la plataforma para el trámite y control de las PQR's, se genera informes periódicos por tipo de solicitud, sede, área que la origina y estado de atención, presentando la siguiente estadística:

SOLICITUD	Cantidad	%
Peticiones	383	99,42%
Quejas	1	0,26%
Reclamos	0	0%
Felicitaciones	1	0,26%
<b>TOTAL</b>	<b>385</b>	<b>100,0%</b>

El 100% de las peticiones y quejas se atendieron dentro del término correspondiente. Las felicitaciones se transmitieron a los funcionarios o dependencias respectivas.

-  **HORARIO DE ATENCIÓN.** En cada una de las oficinas de la entidad se ubica de manera visible. La ubicación de las oficinas se informa mediante la publicidad impresa como folletos, volantes, carteleras, pantallas, pendones, igualmente en la página Web de la entidad, en las redes sociales y en todo comunicado.

## 2.2 ESTRATEGIAS

Con el fin de aumentar la calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad de los servicios, se fortalecieron aspectos como:

-  Actualización en cambios normativos y en la unificación de criterios; en marco de los Comités Jurídicos desarrollados desde Confecámaras, encuentro nacional de registro, encuentros de registros institucionales y demás capacitaciones.
-  Las cinco (5) sedes cuentan con infraestructura física y tecnológica para agilizar trámites como la revisión de documentos.
-  En la página web <http://ccputumayo.org.co/leydetransparencia/servicios-registrales/> se dispuso un link sobre SERVICIOS REGISTRALES, con la descripción paso a paso de los trámites, en el que se publicaron documentos para apoyo y orientación del usuario.
-  Visitas por parte del área jurídica a las oficinas receptoras en donde no se cuenta con este personal, con el fin de acercar estos servicios a los usuarios.
-  Contratación de personal de apoyo en la temporada de enero a marzo para brindar agilidad en los trámites de registro.
-  Fortalecimiento del equipo de registros públicos con personal de otras dependencias a fin de dar mayor agilidad en la última semana de marzo.
-  Extensión del horario laboral durante en el mes de marzo.
-  Visitas a los municipios y corregimientos donde la Cámara no tiene sede en marco del programa cámaras móviles, garantizando la cobertura del servicio en un 100%.
-  Servicio virtual donde los registros públicos se encuentran disponibles 24 horas a través de la página web.
-  Diseño y publicación en la página web de notas sobre servicios ofertados, cambios normativos e información de interés.
-  Información de los registros públicos ubicados en los puntos de atención mediante volantes y replicados de manera digital en las pantallas.
-  Medios de comunicación como página web, redes sociales, pantallas en espacios públicos, periódico, publicidad radial, perifoneo y voz a voz; para promocionar los registros públicos y su renovación oportuna.
-  El correo electrónico como un medio de información permanente con los usuarios.
-  Envío de mensajes de texto como mecanismo de alerta y recordación.
-  Punto de consulta electrónico de expedientes en cada una de nuestras oficinas.
-  Servicio de liquidación y recaudo del impuesto de registro en cada una de las sedes, en cumplimiento del Decreto 020 del 14 de julio de 2008 emitido por la Gobernación del Putumayo y ordenanza 766 de mayo 20 de 2018 emitida por la Asamblea Departamental.

## **2.3 CAPACITACIONES EN REGISTROS Y CAMBIOS LEGISLATIVOS**

En marco del programa de capacitaciones gratuitas en temas relacionados con los registros públicos, la formalización empresarial y cambios legislativos se capacitaron a setecientos cuarenta (740) personas en treinta y cinco (35) jornadas.

## **2.4 ASESORÍAS GRATUITAS EN REGISTROS PÚBLICOS**

Con dieciocho (18) jornadas de desconcentración de asesorías jurídicas se atendieron doscientas cuarenta y nueve (249) personas para los trámites de registro mercantil, entidades sin ánimo de lucro, registro único nacional de operadores de libranza, registro nacional de turismo, registro único de proponentes, consultas sobre procedimientos y requisitos a quienes se encuentran registrados o desean realizar un nuevo registro.

## **2.5 CAPACITACIONES AL PERSONAL DE REGISTROS PÚBLICOS**

Para mejorar la calidad de los servicios, unificar criterios, realizar la retroalimentación frente a los procedimientos, cambios de la plataforma, se coordinaron jornadas de formación y actualización y participación en eventos, para las personas que prestan el servicio de registros públicos, así:

1. XVII Encuentro de Registros y IX Reunión Asesores de Registro
2. Capacitación manejo de plataforma CAE
3. Capacitación Digiturno
4. Participación en la capacitación de tecnologías de la información – Renovaciones 2018 y reunión de líderes SII.
5. Participación Taller de beneficio en zonas “ZOMAC
6. XVIII Encuentro de Registros y X Reunión Asesores de Registro
7. Liderazgo
8. Manejo plataforma CAE
9. Riesgo Psicosocial
10. I Encuentro de funcionarios de la Cámara de Comercio del Putumayo
11. Capacitación CAE – Secretaria de Salud Departamental
12. Capacitación CAE – Secretaria de Gobierno Municipal
13. Capacitación CAE – Secretaria de Hacienda Municipal
14. Capacitación CAE – Cuerpo de Bomberos Voluntarios
15. Capacitación CAE – Policía Nacional
16. Capacitación CAE – Secretaria de Planeación Municipal
17. Participación de la reunión de tecnología y sistemas de las Cámaras de Comercio
18. Participación Comité Jurídico Nacional
19. Participación Taller Nacional de Registros Públicos
20. Excelencia en el servicio
21. XIX Encuentro de Registros y XI Reunión Asesores de Registro
22. Participar socialización proyecto VUE y su relación con el modelo CAE
23. Comunicación asertiva

Adicionalmente se contó con el plan de capacitaciones de Confecámaras, donde se participó en 116 sesiones virtuales, para tratar temas como el uso, desarrollos, mejoras y ajustes del Sistema de Información Integral - SII, unificación de conceptos jurídicos respecto de los registros públicos, atención al público, desarrollo de jornada de renovación oportuna, procesos jurídicos y administrativos de cierre de año, entre otras. De igual manera.

En virtud de las capacitaciones realizadas se tienen los siguientes resultados:

- ✓ Retroalimentación en temas de registros públicos para los colaboradores responsables y especialmente para aquellos que tendrán roles en el Centro de Atención Empresarial - CAE que operará en el municipio de Puerto Asís.
- ✓ Puesta en práctica de plataformas tecnológicas relacionadas con el Centro de Atención Empresarial - CAE y demás servicios de registros públicos, mejorando la eficiencia en la utilización de los recursos.
- ✓ Afianzamiento de relaciones socio – laborales entre los colaboradores, lo cual permite generar ambientes óptimos de trabajo, maximizando el rendimiento y reduciendo los conflictos que puedan generarse.
- ✓ Consolidación de información y conocimientos relacionados con las entidades involucradas en el Centro de Atención Empresarial - CAE, que permiten garantizar la transmisión asertiva y veraz de información al usuario.
- ✓ Reducción de PQR´s por atención al usuario.
- ✓ Mejoramiento del servicio, no solo en temas registrales, sino en general de la organización.
- ✓ Incremento de solicitudes de afiliación.

### 3. DESARROLLO Y CRECIMIENTO EMPRESARIAL

#### 3.1 PROGRAMA DE FORMALIZACIÓN

Se promueve la cultura de formalidad con los empresarios, estudiantes y personas que participen en ferias y espacios institucionales, dando continuidad a programas y estrategias de años anteriores; obteniendo los siguientes resultados:

-  Ocho (8) actividades con una participación de cuatrocientos cincuenta y siete (457) estudiantes en marco del programa “*Formalización Empresarial, un requisito para la Competitividad*”, brindando pautas y conceptos sobre la formalización de las empresas y temas relevantes en el fortalecimiento de las mismas.
-  Sensibilización de trescientas setenta y siete (377) unidades empresariales, formalizando trescientos diez (310) de ellas, con el programa “*Brigadas para la Formalización*”, que se ejecuta desde el año 2013.
-  Participación en siete (7) ferias de formalización y emprendimiento, organizadas por entidades nacionales y Organizaciones No Gubernamentales - ONG, realizando un total trescientas setenta y dos (372) asesorías.
-  Identificación del potencial de comerciantes con el programa “*Cámaras Móviles*” con mil trescientos once (1.311) establecimientos no matriculados.

#### 3.2 CONFERENCIAS Y SEMINARIOS

Se realizaron charlas informativas, talleres, capacitaciones y seminarios dirigidas a diferentes sectores de la economía, afianzando los conocimientos de los empresarios y profesionales de la región, contando con una participación de tres mil cuatrocientas trece (3.413) personas en ciento veinticinco (125) jornadas.

Sector / tema	Capacitaciones	Asistentes
Turismo	9	328
Frontera - Comercio Exterior	1	15
Normativo	18	251
Contable - Tributario - Financiero	15	597
Innovación	8	109
Comercio	67	1.777
Emprendimiento	3	214
Jurídico	2	83
Personal	2	39
<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>3.413</b>

El 81% de estas, se ejecutan mediante convenios o alianzas con entidades como el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Gran Tierra Energy Colombia, Procolombia, Unidades de Pensiones y Parafiscales, Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo - PNUD, Ecopetrol, entre otras; y el 19% coordinadas directamente por la entidad.

En la evaluación de las jornadas realizadas, mediante la encuesta “Satisfacción de eventos” se obtuvo un 98,3% de satisfacción.

### 3.3 MEJORAMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

Continuidad de las actividades que propenden por la protección y conservación del medio ambiente, como son:

-  Uso de vasos ecológicos institucionales en los eventos organizados o apoyados por la entidad.
-  Cambio paulatino de bombillas convencionales a bombillas led en las instalaciones de la entidad.
-  Ubicación de letreros de sensibilización a colaboradores y visitantes.
-  Uso de imágenes y mensajes ambientales.
-  Promoción del uso razonable y el reciclaje de papel.
-  Uso de aires acondicionados con tecnología más eficiente y de menor consumo.
-  Clasificación de residuos.
-  Campañas de ahorro de energía.
-  Limpieza y adecuación de la zona verde aledaña a la entidad.
-  Uso de vasos personalizados por lo colaboradores para evitar los desechables.

En marco del programa “*Empresarios unidos por el medio ambiente*”, se diseñó una herramienta para el diagnóstico a cien (100) empresarios con el objetivo de hacer seguimiento a las buenas prácticas ambientales socializadas en vigencias anteriores y de esta manera verificar si estaban dando aplicabilidad a lo aprendido en las charlas personalizadas sobre el uso de buenas prácticas ambientales, el cual generó un resultado positivo con un indicador de aplicabilidad del 95%.

Adicionalmente continuamos con la participación activa en los Comités Interinstitucionales de Educación Ambiental – CIDEA, en los cuales la entidad hace parte activa de ellos.

### 3.4 EMPRENDIMIENTO

En cuanto a la cultura del emprendimiento el objetivo fue continuar con la promoción y apoyo en aspectos como la investigación y la innovación empresarial logrando importantes resultados:

-  En marco de la Alianza Andino Amazónica (conformada por las Cámaras de Comercio de Amazonas, Pasto, Ipiales y Putumayo) con recursos de Colciencias se obtuvieron los siguientes logros en el departamento del Putumayo:
  - ✓ Implementación de prototipos y/o proyectos de innovación a siete (7) empresarios
  - ✓ Acompañamiento de los facilitadores a prototipos y/o proyectos de innovación, se seleccionaron a 2 profesionales.
  - ✓ Proceso de nivelación de los ocho (8) facilitadores de las cuatro (4) Cámaras de Comercio con la firma operadora Neurocity, para que realicen el acompañamiento a los veinticinco (25) prototipos seleccionados en marco de toda la Alianza.
  - ✓ Postulación de una (1) empresa que ha venido participando del Programa Alianzas para la Innovación en la fase II y III al Premio Innova 100K-2018 la cual obtuvo este importante galardón, por su capacidad de innovación.
-  En marco del Convenio con Gran Tierra Energy Colombia, el cual hace referencia en contribuir al fortalecimiento de la comunidad y fomentar el emprendimiento y la innovación como estrategia para el desarrollo empresarial de la región y la generación de autoempleos y empleadores, para ello se han realizado las siguientes actividades:

- ✓ 48 visitas de seguimiento
- ✓ Ejecución completa para la adecuación del punto de venta de lácteos en el municipio de Villagarzón
- ✓ Orientaciones grupales en innovación en los municipios de Villagarzón y Puerto Limón aproximadamente a setenta y cinco (75) personas
- ✓ Formulación de 30 propuestas innovadoras
- ✓ Selección de siete (7) empresarios para implementación
- ✓ Formación en planes de negocio en los municipios de Orito, Puerto Asís, Villagarzón y Puerto Limón; de los cuales se inscribieron 178 empresarios, se formaron 104 y se preseleccionaron 50 planes de negocio.
- ✓ Apoyo a doce (12) empresarios en la participación de ferias locales, regionales y nacionales.
- ✓ Selección de 32 nuevos emprendimientos para la implementación en los municipios de Orito, Puerto Asís, Villagarzón y Mocoa.
- ✓ Participación de un (1) empresario en la Rueda de Negocios que se realizó en marco de la Feria EXPOSUR en Pitalito y la MacroRueda en Puerto Asís.

 Acompañamiento en la formulación de planes de negocio a tres (3) organizaciones para participar en convocatorias generadas por la cooperación internacional y de esta manera poder fortalecer sus unidades de negocio.

### **3.5 FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y APOYO A MIPYMES**

Por quinto año consecutivo con el programa “*Círculos Empresariales*”, que busca fortalecer a sectores específicos de la economía a través de diferentes metodologías para afianzar los conocimientos de los empresarios en temas comunes, se realizó el acompañamiento a restaurantes, tiendas, turismo y artesanías en los municipios de Puerto Asís, Mocoa, Villagarzón y Orito, logrando llegar a 40 empresarios de la zona urbana, contribuyendo a incentivar su participación en diferentes ferias locales, regionales y nacionales.

### **3.6 PROMOCIÓN DEL COMERCIO**

#### **3.6.1 PARTICIPACIÓN EN FERIAS, MISIONES COMERCIALES, EXHIBICIONES, RUEDAS DE NEGOCIO**

##### **3.6.1.1 Ferias**

Participación y apoyo en ferias a nivel local, regional, nacional e internacional, que permiten a los empresarios ofertar sus productos o servicios teniendo una mirada más amplia en el tema de mercadeo, logrando ventas directas, contactos comerciales y aprender de empresarios con mayor experiencia, incentivándoles a ser más competitivos.

Vinculación de aproximadamente sesenta y siete (67) microempresarios del departamento y apoyo con publicidad, en siete (7) ferias.

1. Expo Feria Sucumbíos Produce e Industrializa 2018
2. Feria Departamental Ganadera ExpoAsís 2018
3. Feria Gastronómica, Turística y de Emprendimiento Lago Agrio 2018
4. Feria ExpoSur Pitalito 2018
5. Feria Expo Holstein 2018
6. Feria Comercial y Microempresarial ExpoMocoa 2018
7. Feria Agroempresarial 2018

### 3.6.1.2 Ruedas de negocios

Fomento del proceso comercial de los empresarios de la región, dando a conocer sus productos y/o servicios y generando espacios de relacionamiento en cuatro (4) ruedas de negocios.

1. Encuentro de Oportunidades para la Paz “Tengo un proyecto hagámoslo realidad”.
2. Encuentro Comercial entre oferta y demanda de los empresarios (Nabors, Weatherford, Copservipp)
3. Tercera MacroRueda para la Reconciliación.
4. Rueda de Negocios de la Feria ExpoSur – Pitalito 2018.

### 3.6.1.3 Misiones Comerciales

Vinculación de trece (13) empresarios del departamento en la misión comercial a GAL Valletenzano, Caño Cristales, Dinosaurios en Villa de Leyva y Teyuna, en marco del contrato de cofinanciación PC+C053-17 celebrado con la Fiduciaria Colombia de Comercio Exterior S.A. Fiducoldex; logrando alianzas exploratorias con prestadores de servicios turísticos para promocionar y comercializar el destino Putumayo; además un análisis de casos exitosos sobre la Organización y Gestión de Destino - OGD.

### 3.6.1.4 Postulaciones a premios nacionales

En búsqueda del reconocimiento al esfuerzo y logros de nuestros empresarios, por tercer (3) año consecutivo se postularon siete (7) empresarios al “Premio Citi” que resalta la importancia de los proyectos de emprendimiento en las regiones del país, obteniendo uno (1) en la categoría de producción por la elaboración de productos alimenticios a base de fruta amazónica.

Igualmente se postuló una (1) empresa que ha venido participando del Programa Alianzas para la Innovación en la fase II y III al Premio Innova 100K-2018 recibiendo este importante galardón, por su capacidad de innovación.

El impacto que ha tenido esta serie de actividades ha sido positivo, permitiendo el posicionamiento de los empresarios y el departamento para que las entidades a nivel nacional e internacional tengan una mirada amplia y de confiabilidad del Sur de Colombia, incentivando la competitividad de los diferentes sectores.

## 3.7 JORNADAS PROMOCIONALES

Con el ánimo de promocionar el comercio de la región e incentivar a invertir en lo nuestro, se realizaron dos (2) jornadas:

-  11ª versión del programa de fin de año “*Rebajón Navideño*”, con su lema “*Comprando en la Región todos ganamos*”, evento que premia a los clientes que compran en el comercio del Putumayo; con la vinculación de doscientos cuarenta (240) establecimientos de comercio, se entregaron cuatrocientos cuarenta y cinco (445) detalles.
-  XII versión del concurso “*Mi Vitrina Navideña*”, que busca premiar la creatividad de los empresarios realizando publicidad de los establecimientos comerciales por redes sociales con la vinculación de dieciocho (18) empresarios de los municipios de Puerto Asís (5) Mocoa (11) y Valle del Guamuez (2). Se premiaron los diez (10) con mayor acogida de acuerdo a los requisitos establecidos.

## 3.8 MEJORAMIENTO ENTORNO COMPETITIVO

### 3.8.1 CONTROL SOCIAL

#### Apoyo a veedurías ciudadanas

Como entidad de carácter gremial y en cumplimiento de las funciones delegadas, se promovió y participó en actividades de veeduría cívica en temas de interés general.

- 📌 En articulación con la red departamental de control social a la gestión pública, se realizaron cinco (5) actividades entre ellas talleres de formación de multiplicadores de control social y actividades de seguimiento obteniendo un total de 108 asistentes.
- 📌 Participación en la veeduría de la construcción de la variante San Francisco – Mocoa, proyecto de infraestructura de vital importancia para la seguridad y conectividad del suroccidente del país. En marco de esta se participó de cuatro jornadas de articulación para realizar gestiones ante los entes competentes para la reactivación de este proyecto.
- 📌 Solicitudes de información sobre los avances del proyecto vial 4G Santana – Neiva, proyecto vial de importancia regional para el centro y sur de Colombia y Suramérica.
- 📌 Con la participación de veintidós (22) asistentes, se realizó en el municipio del Valle del Guamuez una jornada de seguimiento a temas relacionados con el estudio o proyecto acerca de la “Ubicación de un Peaje en el tramo Puente Internacional San Miguel – Santana” y la “Ampliación de horario en el CEBAF”, temas que se han ido escalando a nivel nacional.
- 📌 Participación en las jornadas de articulación y seguimiento acerca de la formulación del proyecto para la “Construcción de la Perimetral en el municipio del Valle del Guamuez”, espacios en los que participaron cincuenta y cinco (55) personas entre ellas funcionarios de la alcaldía municipal, empresarios y entidades privadas como las petroleras.
- 📌 Con el objetivo de dar continuidad al seguimiento de los compromisos adquiridos en la vigencia 2017, la Cámara de Comercio del Putumayo participo de manera activa de las jornadas de verificación, seguimiento y socialización del proyecto “Estudio y diseños de obras de protección contra inundaciones y socavación lateral del río putumayo, en el municipio de Puerto Asís.

### 3.8.2 ESPACIOS INFORMATIVOS

Además de las funciones que la Cámara de Comercio debe cumplir por Ley, también se desarrollaron actividades donde los empresarios, profesionales y comunidad en general lograron informarse sobre temas relevantes de la economía y la competitividad del departamento.

Se gestionaron dieciocho (18) actividades entre conversatorios, socializaciones y desayunos empresariales, en el marco de alianzas con entidades públicas y privadas de carácter local, nacional e internacional, con una participación de ochocientos seis (806) personas.

1. Mesa de Transporte Binacional Colombo – Ecuatoriana en Lago Agrio Ecuador
2. Conversatorio ZOMAC, Obras por Impuestos y Beneficios Tributarios - Puerto Asís
3. Conversatorio ZOMAC, Obras por Impuestos y Beneficios Tributarios - Mocoa
4. Conversatorio Seguridad Ciudadana - Puerto Asís
5. Conversatorio Hablemos de Turismo - Puerto Asís
6. Socialización la Importancia de la Seguridad en el sector Alojamiento - Mocoa

7. Socialización del Programa Ventanilla de Negocios Verdes - Mocoa
8. Desayuno Empresarial – Socialización Plataforma Compite360 - Puerto Asís
9. Desayuno Empresarial – Socialización Plataforma Compite360 - Mocoa
10. Socialización del Proyecto de Fortalecimiento de la Cadenas de Valor de Turismo de naturaleza del corredor ambiental Mocoa – Villagarzón “Cofinanciado por Swisscontact, Innpulsa, Cámara de Comercio del Putumayo, Gran Tierra y Corpoamazonia” - Mocoa.
11. Socialización Derechos de Autor y Conexos - Mocoa
12. Socialización Derechos de Autor y Conexos - Puerto Asís
13. Desayuno Empresarial - Socialización y recopilación de dudas respecto al manejo tributario y de beneficios que enmarcan las ZOMAC – Puerto Asís
14. Desayuno Empresarial, socialización y recopilación de dudas respecto al manejo tributario y de beneficios que enmarcan las ZOMAC – Valle del Guamuez
15. Socialización de Metodologías y las fuentes del IDC (Índice Departamental de Competitividad): Medición y las fuentes utilizadas para obtener el IDC – Mocoa
16. Socialización del Diseño de Herramientas de priorización de iniciativas y/o proyectos de alto impacto para la competitividad e innovación – Mocoa
17. Socialización del Proceso de los diseños para la Construcción de la Perimetral Urbana en la cabecera municipal de la Hormiga – Valle del Guamuez
18. Socialización de alcance y avance del proyecto 4G Santana / Neiva – Mocoa

### 3.9 INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS

Se realizaron cinco (5) estudios que han sido importantes para la toma de decisiones e identificación del estado de los diferentes sectores económicos de la región, los cuales se encuentran ubicados en el icono Estudios e Investigaciones de la página institucional [www.cccputumayo.org.co](http://www.cccputumayo.org.co) para libre consulta.

-  Identificar la Vocación Empresarial de los municipios de la jurisdicción con base en su actividad CIIU con corte al 2017
-  Ilustrar el comportamiento y estado de la Composición Empresarial con corte a 2017
-  Concepto sobre la situación económica de las respectivas zonas del Departamento del Putumayo – 2017.
-  Identificación de la Informalidad en departamento del Putumayo a corte de 2017
-  Análisis de las Organizaciones productivas del Putumayo: sectores, ubicación y características 2018

### Diagnósticos

Dada la importancia de identificar las oportunidades de mejora en los programas institucionales, se realizaron algunos diagnósticos que permitieron obtener indicadores para lograr una mayor cobertura.

-  Resultados y percepción del Programa Rebajón Navideño 2017
-  Resultados de las jornadas de Fortalecimiento Empresarial 2017
-  Identificación de las características de los clientes preferenciales del Programa de Afiliados 2017

### Proyectos Formulados

Con el propósito de jalonar recursos que permitan el desarrollo de proyectos en la región para un mayor impacto en las necesidades de los empresarios, la entidad realizó la identificación y formulación de siete (7) proyectos, de los cuales se postularon cuatro (4) y se aprobaron dos (2).

ITEM	PROYECTOS IDENTIFICADOS	PROYECTOS		
		FORMULADOS	POSTULADOS	APROBADOS
1	Contribuir al fortalecimiento de la comunidad y fomentar el emprendimiento y la innovación como estrategia de Desarrollo.	X	X	X
2	Creación del Centro de Desarrollo Empresarial en el municipio de Orito	X	X	X
3	Fortalecimiento competitivo de la cadena de valor de cosmetología a base de ingredientes naturales	X	X	
4	Propuesta estructuración Agenda Integrada de Competitividad, Ciencia, Tecnología e Innovación para el departamento del Putumayo.	X	X	
5	Fortalecimiento de la cadena de valor de la pimienta con un enfoque sistémico de mercado para los municipios del Departamento del Putumayo.	X		
6	Fortalecimiento de la cadena de valor del palmito con un enfoque sistémico de mercado para los municipios del Departamento del Putumayo	X		
7	Creación del centro de atención empresarial como Contribución a la Facilidad para realizar negocios	X		

### 3.10 COMISIÓN REGIONAL DE COMPETITIVIDAD Y DEMÁS CONSEJOS

Teniendo en cuenta las gestiones de la Cámara de Comercio como Secretaria Técnica, se realizaron en el 2018, las siguientes actividades:

- ✓ Dos sesiones
- ✓ Revisión del Decreto u Ordenanza para lograr la consolidación de las mesas, comités sectoriales (pimienta, cacao, turismo, entre otras) y transversales (Red Regional de Emprendimiento, CODECTI, Consejos Regionales de Desarrollo Agropecuario
- ✓ Gestiones para promover por medio de este escenario el desarrollo competitivo del departamento del Putumayo con actividades puntuales que le permitan trazar un Agenda integrada de Competitividad, Ciencia, Tecnología e Innovación (AICCTel).
- ✓ Putumayo fue elegida para representar a la Amazonía en el comité de regionalización por la cual se participó en la instalación formal de la Comisión Nacional de Competitividad, Ciencia, Tecnología e Innovación, con el fin de reactivar formalmente el sistema.

#### 3.10.1 FRONTERA

A solicitud de la Cámara de Comercio del Putumayo, se llevó a cabo la Mesa de Transporte Binacional Colombo Ecuatoriana, jornada coordinada por el Ministerio de Transporte de Colombia y el Ministerio de Obras Públicas de Ecuador – MTOP; donde se hizo la presentación de una propuesta desde Colombia, para que el ascenso y descenso de pasajeros se realice en el CEBAF y no en el Puente Internacional como se ha venido llevando a cabo”, además puso en conocimiento el diagnóstico actual de la movilidad sobre esta zona de frontera, como también posibles soluciones y compromisos por parte de las empresas de transporte colombianas.

#### 3.10.2 TURISMO

Con el proyecto “Fortalecimiento de la cadena de valor de turismo para el corredor Mocoa, Villagarzón y Alto Putumayo para su internacionalización, como piloto de desarrollo sostenible e

incluyente, que contribuye a la construcción de Paz” en marco del programa Colombia + Competitiva, a través de INNPULSA con recursos de Swisscontact, se logró:

- 📁 Visita técnica para la transferencia de conocimiento en la Gestión de destino con destinos con organización de promoción exitosa: GAL Valletenzano, Caño Cristales, Dinosaurios en Villa de Leyva y Teyuna.
- 📁 Talleres para la generación de guiones interpretativos, cartografía social del turismo especializado en aviturismo y/o salud y bienestar y/o aventura en Mocoa y Sibundoy.
- 📁 Validación de guiones interpretativos, cartografía social de turismo en Mocoa y Sibundoy.
- 📁 Validación del Place Making
- 📁 Ejecución de Misiones Empresariales con trece (13) empresarios de la cadena de turismo
- 📁 Participación en Ruedas de Negocio de Corredores del Sur
- 📁 Socialización de avances del proyecto ante la Mesa Departamental y Corredores Sur con la asistencia de Caquetá, Nariño y Putumayo.
- 📁 Se llevó a cabo el apoyo en la realización del diagnóstico del estado empresarial de cumplimiento a sesenta (60) empresarios con relación a las Normas Técnicas Sectoriales - NTS.

### 3.10.3 FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD

Mediante alianzas, se busca fortalecer la competitividad del departamento.

- 📁 Acuerdo de Partes Responsables Ecopetrol S.A, Cámara de Comercio del Putumayo y Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo - PNUD Colombia con los siguientes resultados:
  - ✓ Creación del Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial – CEDE en el municipio de Orito, ahora Sacúdete.
  - ✓ Talleres de promoción y de sensibilización en marco del perfil del emprendedor, participando 340 personas
  - ✓ Talleres acerca de la parrilla de servicios entre ello: Identidad personal, cambio de creencias, comunicación asertiva, higiene y seguridad en el trabajo, gestión emocional, formulación y presentación de propuestas comerciales, entre otras, jornadas en las que asistieron 85 personas
  - ✓ Desarrollo del evento IDEATHON el cual fue un espacio que busco generar una cultura emprendedora y promover la innovación mediante charlas informativas empresariales, al cual participaron 101 personas de los municipios de Orito, Valle del Guamuez y San Miguel.
- 📁 Convenio de colaboración 457 Confederación Colombiana de Cámaras de Comercio – Confecamaras y la Cámara de Comercio del Putumayo, suscrito en el marco del Convenio Interinstitucional con el Ministerio de Comercio Industria y Turismo, con el objetivo de *Aunar esfuerzos para implementar estrategias de desarrollo empresarial a través del mejoramiento productivo de las unidades productivas en los municipios ZOMAC de la jurisdicción*”, obteniendo los siguientes resultados:
  - ✓ Diseñar el plan de promoción de los beneficios tributarios y de obras por impuestos que incluya la propuesta de los mecanismos para la atracción de la inversión privada y su seguimiento en las ZOMAC
  - ✓ Divulgación de los beneficios del Régimen Especial de tributación y del mecanismo de obras por impuestos para municipios ZOMAC, jornadas en las que participaron 221 personas
  - ✓ Caracterización económica y empresarial de setenta y tres (73) unidades de las zona urbana en los municipios de Orito, Puerto Asís, Puerto Caicedo, Villagarzón y Mocoa
  - ✓ Caracterización a treinta y un (31) organizaciones asociativas o empresas agropecuarias de la población víctima del conflicto con presencia en la zona rural en los municipios de San

Miguel, Valle del Guamuez, Orito, Puerto Asís, Puerto Caicedo, Villagarzón, Puerto Guzmán y Mocoa.

- ✓ En marco del comité de selección y de acuerdo a los requerimientos establecidos por el Ministerio de Comercio Industria y Turismo se aprobaron para el proceso de fortalecimiento a cuarenta (40) unidades empresariales de la zona urbana ubicados en los municipios de Puerto Asís, Orito, Villagarzón, Mocoa y doce (12) organizaciones de la zona rural de los municipios de Puerto Caicedo, Puerto Asís, Orito, Valle del Guamuez, San Miguel.
- ✓ Jornadas de capacitación personalizada a los empresarios de la zona urbana en temas contables, libro diario, análisis del ciclo de vida del producto, desarrollo de empaques de productos, ampliación de cobertura comercial, portafolio de servicios, formalización empresarial, planeación estratégica.
- ✓ Jornadas de asistencia técnica a los miembros de las organizaciones de la zona urbana en temas de buenas prácticas ambientales, cosecha, post cosecha, manejo de productos, marketing estratégico, inducción a la agroecología, cultivos limpios, normatividad de alimentos, libro diario.
- ✓ Comité de selección de activos y entrega las doce (12) organizaciones de la zona rural.
- ✓ Identificación y formulación de seis (6) proyectos, tres (3) postulados y dos (2) aprobados.
- ✓ Apoyo en la participación de ferias locales, nacionales e internacionales a empresarios de la zona urbana y rural.

 Convenio de Cooperación Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Cámara de Comercio del Putumayo y Consorcio Tecno Educativo para Pymes que tiene como propósito la creación del Centro Transformación Digital Empresarial en el cual se atenderán presencial y/o virtual a las Mipyme del departamento con servicios de asistencia técnica empresarial individual, para que de esta manera las empresas avancen en la ruta de la Transformación Digital y aprovechen las nuevas oportunidades de estrategia de negocios que surgen gracias a la aparición de las tecnologías, para ser el próximo Centro de Transformación Digital Empresarial se requiere cumplir con una lista de chequeo planteada por el Ministerio en donde hasta la fecha se ha realizado lo siguiente

- ✓ Transferencia de capacidades, conocimientos y metodología a la ELM
- ✓ Elaboración del diagnóstico para identificación de los recursos de infraestructura física, humanos y operativos.
- ✓ Elaboración de documentos para obtener el aval como Centro Tecnológico de Desarrollo Empresarial
- ✓ Diagnostico Empresarial a cuatro (4) Mipymes
- ✓ Definición de planes de transformación digital para las 4 Mipymes diagnosticadas

## 4. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

### 4.1 GESTIÓN CÍVICA, SOCIAL Y CULTURAL

Apoyo de ochenta (80) solicitudes para promover eventos cívicos, sociales, de la educación, la cultura, la recreación y el turismo, priorizadas por su impacto y cobertura, contribuyendo al desarrollo de aspectos positivos para la región, entre ellas se destaca la celebración del día del comerciante con un reconocimiento en los medios de comunicación de la entidad y un compartir; campañas del código de policía, en temas de seguridad, jornadas ambientales, educativas, entre otras.

### 4.2 AFILIADOS

Club de afiliados consolidado con seiscientos cincuenta y siete (657) comerciantes, treinta y ocho (38) nuevos y seiscientos diecinueve (619) renovados. El programa se enfocó en la renovación debido a las elecciones de Junta Directiva y Revisoría Fiscal 2019 – 2022.

MUNICIPIO	AFILIADOS RENOVADOS	AFILIADOS NUEVOS	TOTAL AFILIADOS	%
Puerto Asís	259	18	277	42%
Mocoa	116	8	124	19%
Valle del Guamuez	64	3	67	10%
Orito	61	5	66	10%
Puerto Caicedo	29	1	30	5%
Sibundoy	28	0	28	4%
Puerto Leguizamo	20	0	20	3%
Villagarzón	16	1	17	3%
San Miguel	13	1	14	2%
Santiago	4	0	4	1%
Colon	4	0	4	1%
Puerto Guzmán	3	1	4	1%
San Francisco	2	0	2	0%
<b>TOTALES</b>	<b>619</b>	<b>38</b>	<b>657</b>	<b>100%</b>

**X Encuentro de Afiliados**, con la conferencia de talla nacional, para motivar las competencias humanas de los empresarios “Los 4 poderes”, un informe de gestión y la entrega de 23 reconocimientos a empresarios y líderes que se han destacado por contribuir en el desarrollo de la región.

**Tertulias Empresariales** con el propósito de socializar los temas relacionados a las elecciones de Junta Directiva y Revisoría Fiscal 2019 - 2022 y motivar su participación.

### 4.3 VINCULADOS

Cierra el programa con trece (13) entidades sin ánimo de lucro, quienes participan en el encuentro de afiliados.

#### 4.4 ELECCIONES JUNTA DIRECTIVA

Atendiendo las directrices y lineamientos emanados para el proceso electoral de la Junta Directiva y Revisoría Fiscal 2019 - 2022, estas se desarrollaron con total normalidad en las cinco (5) sedes permanentes de la entidad en los municipios de Puerto Asís, Mocoa, Valle del Guamuez, Orito y Sibundoy, mediante voto presencial de los comerciantes inscritos con calidad de afiliados que cumplieran los requisitos del artículo 85 del Código de Comercio y artículo 4 de la Ley 1727 de 2014.

Para el proceso se tuvo un censo electoral de 429 afiliados, de los cuales votaron 277 comerciantes, lo cual equivale a una participación del 65% del potencial electoral. Se contó con la inscripción de cinco (5) listas para Junta Directiva y cuatro (4) para Revisoría Fiscal, las cuales fueron validadas para participar, desestimando una (1) lista para Revisoría Fiscal por no cumplir los términos de la invitación.

Durante la jornada electoral del 6 de diciembre de 2018 se contó con jurados en cada una de las mesas. Frente al desarrollo del proceso y la jornada no se presentaron objeciones u observaciones.

Como resultado del proceso y según el número de votos, Una (1) lista para Junta Directiva ganó por cociente y tres (3) de ellas por residuo. Quedando conformada la Junta Directiva así:

PRINCIPALES	SUPLENTES
LUIS EVELIO IBARRA CEBALLOS	ALEXANDER TORO LARRAHONDA
SOLUCIONES INTEGRALES DEL PUTUMAYO S.A.S. / RL: JAIRO HERNÁN GONZÁLEZ VALLEJO	GUILLERMO BOLÍVAR LÓPEZ
CARLOS ALBERTO GIRÓN ROJAS	GLORIA EDILMA CISNEROS ORDÓÑEZ
HELI CUELLAR CRUZ	FREDY JOSÉ BARRERA BOHÓRQUEZ

Y la Revisoría Fiscal quedó representada por HAROL IVÁN BOLAÑOS SALAS con la suplencia de JENNIFER ANGELICA ESPAÑA VALLEJO.

#### 4.5 PROMOCIÓN E INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

Seis (6) publicaciones de la Revista “La Cámara Informa”, con datos de los registros públicos, cambios normativos, eventos y logros, con el ánimo de mantener a la comunidad informada sobre la gestión de la entidad y datos de interés.

Adicionalmente se realizaron difusiones a través de diferentes medios de información como: correos electrónicos, material publicitario, (prensa, boletines, pasacalles, pendones, afiches, volantes, publicidad multimedia) y redes sociales (Twitter, Facebook e Instagram).

#### 4.6 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

Con el diligenciamiento de mil cincuenta y una (1.051) encuestas de Nivel de Satisfacción del Usuario NSU, con calificación entre 4 y 5 se logró una satisfacción del **98.60%**.

#### 4.7 SISTEMA DE CONTROL INTERNO, CALIDAD Y RIESGOS

Se evaluó el sistema que se tiene implementado, para poder definir acciones de mejora y conocer el grado de conformidad, arrojando un cumplimiento del 100%, sin embargo es necesario realizar algunas acciones para fortalecer los controles para disminución de los riesgos.

Nuestro sistema se enmarca en los componentes:

- ✓ **Ambiente de Control:** Revisión, modificación y actualización de los procedimientos, principalmente de los procesos Gestión Administrativa y Evaluación y mejoramiento Continuo.
- ✓ **Administración del Riesgo:** Redefinición de la matriz de riesgos, dando un cumplimiento del 100% de las actividades proyectadas. En reuniones del comité se aprobaron 17 procedimientos, 3 instructivos y se hizo el cierre de la Sábana de Acciones Correctivas y de Mejoras.
- ✓ **Actividades de control:** Seguimientos de la aplicabilidad y devoluciones del Decreto 658 y la ley 1780 y a los procesos de la entidad, enfocándose primordialmente en el proceso administrativo y financiero, obteniendo una calificación por parte de la Contraloría General de la República de “Adecuado” para la etapa de planeación y “Eficiente” para la etapa de ejecución.
- ✓ **Información y Comunicación:** Jornadas de sensibilización sobre Control Interno, Calidad y Riesgos (Gestión del cambio); y cumplimiento en el envío de información relacionada con el Sistema al área de Comunicaciones.

Adicionalmente se trabajó en un componente virtual, entregando la información en línea, agilizando la consulta de los documentos relacionados con cada procedimiento de la entidad, actualmente se trabaja en una herramienta institucional que facilitará la inducción al personal a través de los medios tecnológicos, atando las responsabilidades y las funciones a cada procedimiento para que sepa qué hacer y cómo hacerlo.

- ✓ **Evaluación del Control Interno:** Auditoría al proceso financiero, identificando oportunidades de mejora que se abarcaron dentro de la misma vigencia.

Entre los meses de agosto y octubre se recibió la auditoría de la Contraloría General de la República, el cual calificó como adecuado el control Interno que ejerce la organización.

#### SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Cuenta con un cumplimiento del 100% de los requisitos mínimos de la norma, no obstante, durante el año se realizaron ajustes de actualización sobre la información documentada de los siguientes procesos: Evaluación y Mejoramiento continuo, Competitividad y Productividad Empresarial, Gestión Administrativa y Financiera y Gestión Tecnológica.

El compromiso de la alta dirección, se evidencia en cada uno de los componentes del sistema, revisando de manera periódica el estado del mismo y adicionalmente cooperando con su fortalecimiento no solo mediante la asignación de recursos, sino también siendo partícipe activo en la toma de decisiones puntuales y cooperación personal.

#### SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

Es grato para la entidad obtener una calificación por parte de uno de los entes de control como es la Contraloría General de la República, que manifiesta “...el control a través de la Matriz de Riesgos y

*Controles Formato 14 en la etapa de planeación arrojó un resultado ADECUADO y con respecto a la evaluación de la efectividad durante la etapa de ejecución, un resultado EFICIENTE”.*

Con esto se evidencia el compromiso de toda la institución en mitigar al máximo los posibles riesgos que atañen a cada proceso, naturalmente se puede mejorar en todo momento, por esta razón un equipo interdisciplinario de la entidad, conforma el comité de control interno, calidad y riesgos, donde se analizan y proyectan actividades mitigatorias estableciendo las medidas necesarias para llevarlas a la realidad.

#### **4.8 GESTIÓN DOCUMENTAL**

La Cámara de Comercio ha dado cumplimiento a las normas en materias archivísticas reglamentados, entre otras, en la Ley 594 de 2000 Ley 1712 de 2014 y su Decreto reglamentario 103 de 2015 y Decreto 1080 de 2015, así como con las condiciones para la implementación de manera obligatoria y las directrices en materia de gestión documental y organización de archivos contenidas en la Resolución 8934 de 2014 y en la Circular 02 de 2016 expedidas por la Superintendencia de Industria y Comercio.

Así mismo con ocasión de la expedición del Acuerdo 005 de 2018 “Por el cual se reglamenta la gestión documental en las Cámaras de Comercio en desarrollo de sus funciones públicas”, y se deroga el acuerdo 016 de 2002, por parte del Consejo Directivo del Archivo General de la Nación, la Cámara se encuentra trabajando en la implementación de esta disposición en materia archivística.

Desde el año 2014 la Cámara de Comercio participa en la construcción de un programa de gestión documental con la Red Cameral, mediante el cual de manera homogénea se han diseñado instrumentos archivísticos para la implementación de la política de gestión documental.

En desarrollo de este programa, se ha conformado el Comité Técnico de Cámaras de Comercio, contando con el acompañamiento del Archivo General de la Nación, a través del cual se han generado acciones, tales como:

- a) Plan de trabajo a corto, mediano y largo plazo para la elaboración de los instrumentos archivísticos, organización de los archivos de gestión y la organización del fondo documental acumulado.
- b) Diseño de instrumentos archivísticos.
- c) Estructuración de un modelo unificado para convalidación de las Tablas de Retención Documental para Cámaras de Comercio.

#### **4.9 TALENTO HUMANO**

El plan de trabajo, nos permite realizar un diagnóstico interno, evidenciando las fortalezas y debilidades del equipo humano, enfocados en diferentes actividades, tales como integración de los colaboradores, capacitaciones, evaluación de desempeño, evaluación del clima laboral, inducción y reinducción y diagnóstico de riesgo psicosocial, con el cumplimiento del 100% de las actividades programadas.

##### **4.9.1 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST**

En cumplimiento de los plazos normativos se encuentra en el proceso de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, como lo establece el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 1111 de 2017; con las fases de adecuación, transición y aplicación.

Este proceso se ha realizado de la mano con la ARL SURA, logrando un cumplimiento del 89% de evaluación realizada por la A.R.L y un cumplimiento del 100% sobre el total de las actividades planeadas.

#### 4.9.2 Bienestar Social

Cumplimiento del 100% de las actividades, logrando satisfactoriamente el propósito de mejoramiento del clima laboral, con buena asistencia, agradecimientos y buenos comentarios del equipo.

#### 4.9.3 Capacitación del Personal

Participación en 89 jornadas de capacitación, información o socialización, de las cuales el 63% se realizaron en la región y el 37% fuera del departamento, de ellas 58% se organizaron desde la institución y en el 37% se participó como invitados. Los temas fueron:

-  Riesgo Psicosocial
-  Comunicación asertiva
-  Taller de las Normas Internacionales de Control de Calidad (NICC)
-  Taller Auditoría en Implementación de las NIIF
-  Manejo defensivo y seguridad vial
-  Higiene Postural
-  Brigada de Emergencia
-  Prevención de desórdenes por trauma acumulativo
-  Caídas a nivel
-  Síndrome de túnel de carpo
-  Simulacro
-  Estilos de vida Saludable
-  Clima laboral
-  Liderazgo
-  Excelencia en el servicio
-  Extorsión y prevención del terrorismo
-  Primeros Auxilios
-  Socialización “procedimiento de caja menor”
-  Encuentros de Registros y reuniones de asesores de registro
-  Jornadas pedagógicas de Gestión Documental
-  Comité Nacional de Directores Administrativos
-  Tecnologías de la información – renovaciones 2018
-  Taller de beneficio en las ZOMAC
-  Jornada de implementación del plan de alfabetización digital
-  Jornada de capacitación del Ministerio de Justicia
-  Taller del proceso auditor año 2017
-  Conversatorio “Sistemas de Gestión Documental”
-  Taller de Afiliados
-  Encuentro Centros de Conciliación y Arbitraje de la región Suroccidental
-  Taller de narrativa corporativa
-  Encuentro multisectorial de Seguridad y Salud en el Trabajo
-  Sistema de Gestión Documental DOCXFLOW (Rol funcionario)
-  Sistema de Gestión Documental DOCXFLOW (Producción Documental - Archivo)
-  Sistema de Gestión Documental (Tips Producción Documental)
-  Procesos de la Gestión Documental
-  Manual de Gestión Documental
-  Taller de sensibilización a la ruta Emprendedora y aplicación del perfil emprendedor.
-  Taller Gestión efectiva de recursos ante la cooperación internacional

- 📁 Taller de lecciones aprendidas en marco del convenio ZOMAC
- 📁 Metodologías a implementar en el Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial – CEDE
- 📁 Tecnologías y sistemas de las Cámaras de Comercio
- 📁 Encuentro Nacional de Cámaras de Comercio
- 📁 Socialización del Centro de Desarrollo Empresarial Prospera
- 📁 Comité Jurídico Nacional
- 📁 Socialización “Centro de Transformación Digital”
- 📁 Relevancia de Estudios Económicos para la política pública
- 📁 Taller Nacional de Registros Públicos
- 📁 Propulsores de innovación
- 📁 Presupuesto 2019
- 📁 Socialización proyecto VUE y su relación con el modelo CAE
- 📁 Congreso Anual de Confecámaras “Colombia 2022: Agenda Empresarial por un Nuevo País”
- 📁 Informe Nacional de Competitividad
- 📁 Taller alianzas para la innovación
- 📁 Encuentro Nacional de las Comisiones Regionales de Competitividad.
- 📁 Actualización Reforma Tributaria
- 📁 Factura Electrónica
- 📁 FOROMIC – reinventando la inclusión
- 📁 Transferencia metodológica para construir la Agenda Integrada de Competitividad
- 📁 Consejo Territorial de Archivo
- 📁 Insolvencia
- 📁 Liderazgo y Programación Neurolingüística
- 📁 Software de gestión de los Centros de Transformación Digital Empresarial
- 📁 Transferencia de metodología de los centros de transformación
- 📁 Registro Nacional de Turismo y Normas Técnicas Sectoriales
- 📁 Lineamientos generales y nivelación en cultura de la Innovación”
- 📁 Plan Básico de Ordenamiento Territorial - PBOT de la ciudad de Mocoa enfocado en la identificación de las zonas con fines de uso industrial, comercial y turístico
- 📁 Flujos de destino turístico y gestión del destino
- 📁 Normatividad Laboral y Beneficios de la inclusión laboral
- 📁 Conceptos Gestión de Destino y Validación de Estrategia de Destino
- 📁 Sistema de Protección Social y Parafiscales
- 📁 Herramientas para la Productividad
- 📁 El Cliente mi Fuente de Ingresos
- 📁 Servicio al Cliente la Clave para Vender Mas
- 📁 Planes de Negocio
- 📁 Procesos de Asociatividad como plataforma competitividad para la Exportación
- 📁 Impuestos de Renta para personas Naturales
- 📁 Promoción del Emprendimiento
- 📁 Los Cuatro Poderes
- 📁 Evolución Digital
- 📁 Legalización y Financiación de Pequeñas empresas

#### **4.10 GESTIÓN CONTABLE**

Elaboración y aprobación de cinco (5) estados financieros bajo NIIF comparativos a 31 de diciembre de 2017 en formato XBRL. Capacitaciones presenciales y virtuales al personal líder para la presentación de la información financiera bajo NIIF en temas como las subvenciones del gobierno, aspectos relacionados con la presentación de información financiera.

Adicionalmente se continuo con la implementación y estabilización de cada uno de los módulos del sistema (ERP) JSP7, a medida que surgen nuevas necesidades y requerimientos.

Preparación para la auditoría de la Contraloría vigencia 2017 mediante capacitaciones y ejercicios de validación liderados por Confecamaras. Como resultado del proceso auditor, se estableció 8 hallazgos administrativos de los cuales se suscribió el plan de mejoramiento.

#### 4.11 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

Con el ánimo de disponer de instalaciones modernas que hagan más agradable la permanencia del cliente interno y externo y que permita fortalecer la capacidad operativa en cumplimiento de los objetivos misionales, se construyó una sede en el municipio de Orito y se cumplió 100% el cronograma de mantenimientos de las demás sedes.

#### 4.12 GESTIÓN TECNOLÓGICA

Se cuenta con el Sistema Integrado de Información – SII para los registros públicos liderado por Confecamaras. Para temas administrativos se implementó el sistema Docxflow para dar trazabilidad y control a los documentos, el cual se vinculó con el programa contable JSP7.

Dado el crecimiento y consolidación del sistema de control interno, de calidad y riesgos, se suscribió contrato de servicios para la implementación del programa BINAPS.

#### 4.13 INFORME DE LA JUNTA DIRECTIVA

La articulación y compromiso de la Junta Directiva de la Entidad al plantear directrices claras y coherentes con el objetivo común misional **Promover el desarrollo, generando credibilidad en la región y fortaleciendo la productividad y la competitividad empresarial**, es un ejercicio transparente y de confianza con la Administración.

En marco de ello para la vigencia 2018 se realizaron veintitrés (23) reuniones de Junta Directiva, doce (12) ordinarias y once (11) extraordinarias, con el ánimo de dar cumplimiento a las funciones establecidas y metas planteadas para la vigencia en términos de eficiencia y oportunidad. Estas fueron desarrolladas en diferentes municipios con el fin de hacer presencia institucional a nivel departamental. La agenda de las reuniones de Junta Directiva tuvieron temas como vinculaciones, elección de dignatarios; revisión, análisis y aprobación de veintitrés (23) actas, informes de gestión, doce (12) informes bajo normas internacionales de información financiera, once (11) acuerdos y diecisiete (17) documentos, en los cuales se realizaron aprobación en temas de inversión y modificación de remanentes modificaciones y cierre presupuestal, reconocimientos, modificación de manuales y reglamentos, términos de invitación para Revisoría Fiscal, Costumbre mercantil, plan anual de trabajo, tarifas, la presentación de propuestas de temas a trabajar y prospectivas de la entidad. Adicionalmente realizar seguimiento del desarrollo de la operación de la Cámara y sus planes de trabajo, aprobación de contratación conforme a los montos establecidos estatutoriamente para ello, entre otros.

Gracias a su dinamismo y trabajo en equipo la Junta Directiva veló siempre por la buena administración de la entidad, la oportunidad en la atención, eficiencia en la solución de necesidades, la celeridad en los procesos institucionales y seguimiento a las metas previstas. Dentro de estas tareas se destacan las jornadas de fortalecimiento al equipo de colaboradores con formación y mejoramiento de tecnologías, con el fin de dar cumplimiento a la nueva normatividad que se ha venido aplicando, así como mejorar los procesos y área existentes. De manera mensual realizaron seguimiento a las ejecuciones presupuestales y financieras y de la gestión en general, permitiendo

la toma de decisiones oportuna, y cada trimestre se realizó el seguimiento y control a las solicitudes y propuestas elevadas en las reuniones de la Junta Directiva con el fin de verificar su cumplimiento.

Durante la vigencia y con el fin de cumplir las funciones legalmente establecidas, la misión y visión institucional, se revisó y autorizó para la presentación de cuatro (4) propuestas; suscripción, firma y ejecución de cinco (5) nuevos convenios, como apoyo a problemáticas locales y regionales que influyen en el desarrollo del departamento, mostrando la disposición de trabajo interadministrativo y coordinado, respetuoso de las competencias de cada organismo y los alcances institucionales.

Buscando siempre tener un servicio con calidad y oportunidad, en espacios cómodos y agradables a los usuarios, con tecnología de vanguardia, la Junta Directiva durante la vigencia aprobó la contratación de los servicios y compras que son de su competencia he hizo seguimiento mensual a la contratación general, logrando así la construcción de la sede de la entidad en Orito, una sede moderna, cómoda y ajustada a las necesidades de operación de la entidad brindado así un servicio de calidad a nuestros clientes conforme a los objetivos estratégicos.

Es de destacar igualmente la preocupación desde la Junta Directiva por el bienestar de los funcionarios, quienes han cumplido mes a mes y año tras año las metas previstas, razón por la cual los directivos promueven y participan en actividades y jornadas de capacitación e integración del personal de la entidad, creación de estímulos que motiven el trabajo y compromiso institucional generando mecanismos de seguimiento al trabajo desarrollado, con el fin de mejorar la productividad laboral y con ella el crecimiento de la organización.

El trabajo, dedicación, disciplina y compromiso de la Junta Directiva llevaron a nuestra entidad a cumplir un Plan de Trabajo en un 100%, a consolidarnos cada vez más en la entidad Líder que soñamos en la Visión, atendiendo de manera oportuna los requerimientos y necesidades de la entidad en pro del desarrollo del departamento.

#### 4.14 ALIANZAS Y CONVENIOS

La Cámara de Comercio del Putumayo durante la vigencia 2018 realizó la suscripción de ocho (8) alianzas estratégicas, consolidando al cierre de vigencia diecisiete (17) convenios, catorce (14) en ejecución y tres (3) en liquidación.

Es de resaltar que en el año 2018 se liquidaron dos (2) convenios de la vigencia 2017.

ÍTEM	AÑO	Nro. DE CONVENIO / CONTRATO	ENTIDADES	ESTADO		
				Liquidado	En liquidación	En ejecución
1	2012	Contrato de arrendamiento del espacio para cajero electrónico	BBVA Colombia S.A.			
2	2013	Contrato de colaboración empresarial	Certicámaras			
3	2014	Convenio COMPITE 360	Cámara de Comercio de Bucaramanga			
4	2016	Convenio de Colaboración 386	Confecámaras y las Cámaras de Comercio de Amazonas, Florencia para el Caquetá, Ipiales y Pasto			
5		Centro de Atención Empresarial - CAE	Convenio de Cooperación y vinculación 375 - Confecámaras			
6	2017		Convenio interadministrativo 012/2017 ALCALDÍA MUNICIPAL PUERTO ASÍS			

ÍTEM	AÑO	Nro. DE CONVENIO / CONTRATO	ENTIDADES	ESTADO		
				Liquidado	En liquidación	En ejecución
7	2018	Contrato de cofinanciación RTEM012-017 FIDUCÓLDEX	Ministerio de Comercio, Industria y Turismo - INNPULSA			
8		Memorando de entendimiento	Ministerio de Tecnologías de la información y las comunicaciones			
9		Convenio marco	Instituto Tecnológico del Putumayo			
10		Convenio de Cooperación 0404	CORPOAMAZONÍA			
11		Convenio de colaboración 442	Confecámaras y las Cámaras de Comercio de Amazonas, Florencia para el Caquetá, Ipiales y Pasto			
12		CONTRATO DE COFINANCIACIÓN PC+C053-017 - PROYECTO SWISSCONTACT	Colombia + Competitiva Embajada de Suiza en Colombia Innpulsa Fiducoldex Swisscontact			
13		CONFECÁMARAS 457 - FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL MUNICIPIOS ZOMAC	Confecámaras			
14		Convenio de Cooperación 2018	Gran Tierra Energy Colombia Ltd.			
15		ACUERDO DE PARTES RESPONSABLES CON EL PROYECTO 00109960	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo - PNUD - Ecopetrol			
16		Convenio de Cooperación	Consortio Tecno Educativo para Pymes			
17	Convenio de Colaboración 530	Confecámaras				
18	Convenio de Cooperación	COMITATO INTERNAZIONALE PER LO SVILUPPO DEI POPOLI – CISP "Cooperación Italiana"				
19	Acuerdo de intención	Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, Confecámaras				

## 5. PLAN ANUAL DE TRABAJO

Cumplimiento del 100% de las veintisiete (27) actividades, con 54 indicadores, donde 23 de ellos superaron la meta establecida, resumidas así:

ÍTEM	ACTIVIDAD / PROYECTO	INDICADORES	META	CUMPLIMIENTO	
				CANTIDAD	%
<b>REGISTROS PÚBLICOS Y OTRAS ACTIVIDADES EN QUE SE ACTÚE COMO AUXILIAR DEL ESTADO</b>					
1	Cámaras Móviles	Nro. de jornadas	33	35	106,06%
2		Nro. de establecimientos visitados	6000	7377	122,95%
3		Nro. de jornadas	8	8	100,00%
4		Nro. de usuarios atendidos	180	249	138,33%
5	Promoción de los Registros Públicos y legalidad empresarial	Nro. de informes enviados	3	3	100,00%
6		Nro. de estudios	1	1	100,00%
7	Capacitaciones y asesorías gratuitas en Registros Públicos	Nro. de personas capacitadas	500	740	148,00%
8	Fortalecimiento en temas de Registros Públicos	Nro. de Encuentro de registro	3	3	100,00%
9	Costumbre Mercantil	Nro. de estudios realizados y publicados	1	1	100,00%
<b>MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS</b>					
11	Métodos alternativos de solución de conflictos	Nro. de conciliaciones	15	18	120,00%
12		Nro. de jornadas gratuitas	1	2	200,00%
<b>GESTIÓN CÍVICA, SOCIAL Y CULTURAL</b>					
12	Campañas Cívicas y Promoción de la educación, la cultura, la recreación y el turismo	Nro. de campañas cívicas apoyadas	15	80	533,33%
<b>MEJORAMIENTO ENTORNO COMPETITIVO</b>					
13	Veedurías ciudadanas	Nro. de eventos apoyados	5	5	100,00%
14		Nro. de Conversatorios	1	5	500,00%
15	Conferencias y seminarios	Nro. de programas de formación	4	4	100,00%
16		Nro. de jornadas de capacitaciones	20	115	575,00%
17		Nro. de personas capacitadas	720	2994	415,83%
18	Mejoramiento y conservación al medio ambiente	Nro. de seguimientos a comerciantes contactados para uso de las prácticas en vigencias anteriores	100	100	100,00%
19	Investigaciones y estudios (incluye publicación)	Nro. de estudios	1	1	100,00%
20		Nro. de estudios	1	1	100,00%
21		Nro. de estudios	1	1	100,00%
22		Nro. de estudios	1	1	100,00%
23	Comisión Regional de Competitividad y demás consejos	Nro. de jornadas de la CRC (promovidas o asistidas)	2	2	100,00%
24		Nro. de Alianzas / convenios en proyectos estratégicos en marco de la CRC	1	2	200,00%
25		Nro. de jornadas de promoción	1	1	100,00%
26		Nro. de Misiones empresariales	1	1	100,00%
27		Nro. de empresas a quien se les hace diagnóstico	20	60	300,00%
28		Nro. de alianzas	1	1	100,00%
29		Nro. de iniciativas emprendedoras	2	3	150,00%
<b>DESARROLLO EMPRESARIAL</b>					
30	Formalización	Nro. de personas capacitadas	400	457	114,25%
31		Nro. de comerciantes formalizados	200	310	155,00%
32	Fortalecimiento empresarial y apoyo a mipymes	Nro. de planes de acción cumplidos	1	1	100,00%
<b>PROMOCIÓN DEL COMERCIO</b>					
33	Participación en ferias, misiones comerciales, exhibiciones, ruedas de negocios	Nro. de eventos apoyados	5	13	260,00%
34	Participación en Asambleas y Comités Camerales	Nro. de eventos	10	21	210,00%
35	Jornadas Promocionales	Nro. de jornadas promocionales	1	2	200,00%
<b>GESTIÓN ESTRATÉGICA</b>					
36	Sistemas de Gestión y proyectos estratégicos	% de cumplimiento	100%	100%	100,00%
37		% de cumplimiento	100%	100%	100,00%
38	Actividades de soporte	% de cumplimiento	100%	100%	100,00%
39		% de cumplimiento	100%	100%	100,00%
40	Elecciones de Junta Directiva y Revisoría Fiscal	Nro. de proceso de elecciones	1	1	100,00%
41	Afiliados	% de afiliados renovados	87%	91%	104,60%
42		% de cumplimiento del plan de comunicaciones y relacionamiento	100%	100%	100,00%
43	Promoción e información institucional	% cumplimiento del plan	100%	100%	100,00%
44	Satisfacción del cliente	Nro. de encuestas	1000	1051	105,10%
45		% de satisfacción del cliente (puntajes de 4 y 5)	97%	98,60%	101,65%
46	Articulación interinstitucional	Nro. de informes	12	12	100,00%
<b>GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE</b>					
47	Talento Humano	% de cumplimiento	100%	100%	100,00%
48		% de cumplimiento	100%	100%	100,00%
49	Fortalecimiento Administrativo y del capital humano	Nro. de informes	2	2	100,00%
50		Nro. de capacitaciones	2	2	100,00%
51		Nro. de encuentro de funcionarios	2	2	100,00%
52	Financiera	Nro. de informes	12	12	100,00%
53		% de recursos privados	100%	101%	101,32%

No obstante se presentaron dificultades para su ejecución, sin embargo bajo el sistema de gestión del riesgo es valioso la identificación de estos hechos a fin de crear estrategias que permitan disminuir impactos. Algunos hechos:

1. Situación económica. Los efectos de la tragedia de Mocoa, la lenta reconstrucción y dificultades en la aprobación del Plan Básico de Ordenamiento Territorial - PBOT han disminuido las ventas de los establecimientos de comercio de este municipio.
2. Por la naturaleza propia del personal, durante la vigencia se pierden colaboradores e ingresan nuevos que deben adaptarse a los procesos ya establecidos, situación compleja dada las actividades de la entidad, perdiendo información y continuidad de procesos que deben readecuarse.
3. Implementación del sistema de gestión documental administrativo. Este cambio demandó ajustes de horarios de trabajo de los funcionarios para poder cumplir las agendas de capacitación e inducción y evaluación, además de trabajar en la gestión del cambio que estos nuevos programas demandan.
4. Como es habitual los continuos cambios normativos frente a las funciones de la Cámara de Comercio del Putumayo, durante el 2018 se requirieron ajustes en software, creación o ajuste de procedimientos para la ejecución, seguimiento y evaluación de estos cambios.
5. Por estar ubicados en zona de frontera la conectividad al servicio de internet no es la mejor en esta zona del país, dificultando la eficiencia en la prestación de los servicios, generando demoras e incomodidades. A pesar de gestionar y contar con contingencias, no se cuenta con suficientes oferentes con capacidad necesaria para las necesidades de la región o no se encuentran en todos los municipios.
6. Por las condiciones y dificultades en algunos municipios por la conectividad área o terrestre (es decir cancelación de vuelos o cierres viales por derrumbes) algunas actividades previstas requirieron reprogramaciones generando más gastos en logísticas e incomodidad de los usuarios.

## 6. RETOS

Dados los aprendizajes obtenidos de los diferentes aliados, los retos propios del territorio por las condiciones diferenciales que tenemos como departamento: fronterizo, amazónico-andino, con un espacio territorial de normalización, en marco de los Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial – PDET así como del Programa Nacional Integral de Sustitución de cultivos de uso ilícito - PNIS, ejecución de proyectos en margo del Fondo Europeo para La Paz, entre otras variables, para el 2019 nos hemos establecidos como principales retos:

- ✓ Implementar Centros de Desarrollo Empresarial con sede en los municipios de Puerto Asís y Mocoa con cobertura para los municipios de Puerto Leguizamo, Puerto Caicedo, Villagarzón y Puerto Guzmán.
- ✓ Implementar el Centro de Transformación Digital Empresarial en alianza con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
- ✓ Promover la inscripción de libros y Estados Financieros.
- ✓ Dinamizar el Centro de Conciliación.
- ✓ Ampliar la frecuencia en las capacitaciones de fortalecimiento empresarial en los municipios donde no tenemos sede.
- ✓ Hacer un estudio sobre las causales de cancelación o no renovación para las matriculas que tienen un año desde su creación.
- ✓ Poner en marcha el Centro de Atención Empresarial - CAE en el municipio de Puerto Asís e implementar la Ventanilla Única Empresarial - VUE.
- ✓ Dar cumplimiento a los compromisos, actividades y metas de los convenios y alianzas suscritas.
- ✓ Gestionar y suscribir nuevas alianzas para el fortalecimiento empresarial, entre otras.
- ✓ Evaluar y construir el Direccionamiento Estratégico 2019 – 2029
- ✓ Promoción y fortalecimiento del Centro de Conciliación