

 <b>CÁMARA DE COMERCIO DEL PUTUMAYO</b> <small>Por el Desarrollo Empresarial de la Región</small>	<b>CONVOCATORIA DE PERSONAL</b>		<b>Código</b> F-GH-02
			<b>Versión</b> 003
			<b>Fecha de Aprobación:</b> 25-02-2016
<b>Elaboró</b> GH	<b>Revisó</b> CICR	<b>Aprobó</b> CCICR	Página 1 de 1

<b>Fecha de publicación de Convocatoria:</b>	6 de septiembre de 2019	<b>Convocatoria Nro.</b>	002
--	-------------------------	--------------------------	-----

<b>Nombre del cargo a proveer:</b>	Abogado de Registros Públicos		
<b>Naturaleza del cargo</b>	Garantizar la seguridad jurídica de los actos sujetos a registros en la jurisdicción de la entidad, controlando que los Registros Públicos se efectúen de acuerdo con la normatividad vigente y con las políticas y estrategias que la Cámara tenga establecidas. Orientar, coordinar y asesorar a los clientes externos respecto de los registros en apoyo a la Dirección Jurídica y de Registros Públicos de la Entidad en el cumplimiento de las funciones; así mismo a los clientes internos respecto de temas jurídicos que le sean asignados.		
<b>Número de Vacantes</b>	Uno (1)		
<b>Ubicación:</b>	Mocoa, Putumayo		
<b>Salario:</b>	Dos millones cuatrocientos treinta mil pesos moneda corriente (\$2.430.000)		
<b>Requisitos</b>			
<b>Nivel de educación:</b>	Formación profesional en derecho preferiblemente con especialización en derecho comercial, inscrito ante el CSJ con tarjeta profesional vigente, y diplomado de conciliador		
<b>Experiencia profesional:</b>	Un (1) año de experiencia profesional certificado en cargos similares o afines		
<b>Otros conocimientos:</b>	Legislación aplicable al sector, Legislación Comercial, Derecho Administrativo, Derecho Público - Derecho Laboral, Herramientas office: Word, Excel y PowerPoint		
<b>Competencias comportamentales:</b>	Liderazgo, planeación, toma de decisiones, dirección y promoción del personal, conocimiento del entorno, orientación al logro de objetivos, responsabilidad organizacional, experticia profesional, pensamiento analítico, relaciones interpersonales, trabajo en equipo, comunicación, compromiso ético		
<b>Delimitación y atribuciones del cargo</b>			
<b>Reporta a:</b>	Director Jurídico y de Registros Públicos		
<b>Cargos bajo su responsabilidad:</b>	Si		
<b>Tiempo requerido:</b>	De acuerdo al desempeño		
<b>Modalidad de contratación:</b>	Término fijo inferior a un año:		Término fijo de un año: X
	Periodo de prueba:	2	Tiempo: meses
<b>Características sobre la recepción de las Hojas de vida y tiempo de proceso de selección:</b>	<b>Lugar de recepción:</b>	Sede Principal (Puerto Asís), Seccional Piedemonte Amazónico (Mocoa), oficinas receptoras Orito, Valle del Guamuez y Sibundoy, preferiblemente aspirantes del Departamento del Putumayo, Municipio de Mocoa	
	<b>Documentación:</b>	Hoja de vida con sus respectivos soportes. Certificados de antecedentes. Formato de postulación servicio de empleo (SENA), en caso de que se haya postulado por la página	
	<b>Fecha límite:</b>	16 de septiembre de 2019	
	<b>Aplicación de Pruebas:</b>	Del 20 de septiembre al 4 de octubre de 2019	
	<b>Contratación:</b>	9 de octubre de 2019	
<p>NOTA: Según el artículo 90 del Código de Comercio "Cuando perciban remuneración como empleados (permanentes) de las cámaras de comercio, quedarán inhabilitados, para ejercer su profesión por cuenta propia y no podrán celebrar otros contratos de trabajo con otras empresas, ya sean públicas o privadas, mientras permanezcan en sus cargos, so pena de destitución por mala conducta".</p> <div style="text-align: center;">   <b>DECCY YANIRA IBARRA GONZÁLEZ</b>            Presidenta Ejecutiva         </div>			