

 <b>CÁMARA DE COMERCIO DEL PUTUMAYO</b> <small>Por el Desarrollo Empresarial de la Región</small>	<b>CONVOCATORIA DE PERSONAL</b>		<b>Código</b> F-GH-02
			<b>Versión</b> 003
			<b>Fecha de Aprobación:</b> 25-02-2016
<b>Elaboró</b> GH	<b>Revisó</b> CICR	<b>Aprobó</b> CCICR	<b>Página</b> 1 de 1

<b>Fecha de publicación de Convocatoria:</b>	Enero 10 de 2020	<b>Convocatoria</b>	002
--	------------------	---------------------	-----

<b>Nombre del cargo a proveer:</b>	Auxiliar de Competitividad y Productividad Empresarial.
<b>Naturaleza del cargo</b>	Apoyar las labores de la Dirección en la logística, programación, promoción, divulgación, realización y evaluación de las actividades, programas, proyectos, eventos y acciones, orientados a promover la Competitividad y productividad empresarial.
<b>Número de Vacantes</b>	Uno (1)
<b>Ubicación:</b>	Mocoa, Putumayo
<b>Asignación:</b>	Un millón docientos cincuenta y cinco mil pesos (\$1.255.000)

#### Requisitos

<b>Nivel de educación:</b>	Formación técnica, tecnológica en administración de Empresas, mercadeo, publicidad, contabilidad o afines.
<b>Experiencia profesional:</b>	Seis (6) meses de experiencia en cargos similares o afines.
<b>Otros conocimientos:</b>	Manejo de herramientas office: Excel, Word, power point. Servicio al cliente Organización de eventos Contabilidad básica
<b>Competencias comportamentales:</b>	Experticia técnica, Trabajo en equipo, Creatividad e innovación, Relaciones interpersonales Iniciativa, Responsabilidad, Manejo de la información, Disciplina, Colaboración, Actitud de servicio Comunicación, Compromiso ético

#### Delimitación y atribuciones del cargo

<b>Reporta a:</b>	Director(a) de Competitividad y Productividad Empresarial.		
<b>Cargos bajo su responsabilidad:</b>	No		
<b>Tiempo requerido:</b>	De acuerdo al desempeño		
<b>Modalidad de contratación:</b>	<b>Término fijo inferior a un año:</b>	<b>Término fijo de un año:</b>	<b>X</b>
	<b>Periodo de prueba:</b>	2	<b>Tiempo:</b> meses

<b>Características sobre la recepción de las Hojas de vida y tiempo de proceso de selección:</b>	<b>Lugar de recepción:</b>	Sede Principal (Puerto Asís), Seccional Piedemonte Amazónico (Mocoa), oficinas receptoras Orito, Valle del Guamez y Sibundoy, preferiblemente aspirantes del Departamento del Putumayo, Municipio de Mocoa
	<b>Documentación:</b>	Hoja de vida con sus respectivos soportes. Certificados de antecedentes. Formato de postulación servicio de empleo (SENA), en caso de que se haya postulado por la página.
	<b>Fecha límite:</b>	Enero 24 de 2020
	<b>Aplicación de Pruebas:</b>	Enero 31 de 2020 (fecha tentativa)
	<b>Contratación:</b>	Febrero 13 de 2020 (fecha tentativa)

NOTA: Según el artículo 90 del Código de Comercio "Cuando perciban remuneración como empleados (permanentes) de las cámaras de comercio, quedarán inhabilitados, para ejercer su profesión por cuenta propia y no podrán celebrar otros contratos de trabajo con otras empresas, ya sean públicas o privadas, mientras permanezcan en sus cargos, so pena de destitución por mala conducta".

  
**DECCY YANIRA IBARRA GONZALEZ**  
 Presidenta Ejecutiva